

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 7» СЕЛО КРАСНОЕ ГРАЧЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «02» сентября 2024 г.



И.о. заведующего
МКДОУ Детский сад 7 с. Красное
М.С. Бородинова/

Годовой план работы МКДОУ Детский сад 7 с. Красное на 2024-2025 учебный год

Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023 - 2024	
Пояснительная записка	
Раздел 1. Информационный.	
1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.	
1.2. Кадровое обеспечение.	
1.3. Характеристика педагогического состава.	
Раздел 2. Организационно-управленческая работа	
2.1. Нормативно-правовое обеспечение управления ДООУ	
2.2. Формы и структура управления	
2.3. Образовательные программы и технологии.	
2.4. Учебно – методическая деятельность	
2.5. Анализ планирования воспитательно-образовательного процесса	
2.6. Методическая работа	
2.7. Анализ уровня методической работы с кадрами	
2.8. Выполнение годового плана по разделу «Организационно-педагогическая деятельность»	
2.9. Анализ качества воспитания и образования. Анализ выполнения программы	
2.10. Анализ результатов коррекционной работы с детьми дошкольного возраста.	
Раздел 3. Организационно – методическая работа	
3.1. Повышение квалификации педагогических кадров.	
3.2. Аттестация педагогических кадров.	
3.3. Организация дополнительной работы с детьми	
Раздел 4 Взаимосвязь в работе ДООУ с семьёй.	
4.1. Работа с родителями	
4.2. Работа с семьями, находящимися в социально – опасном положении	
Раздел 5 Охрана жизни и здоровья детей	
5.1. Медицинское обслуживание	
5.2. Сведения о здоровье воспитанников	
5.3. Здоровьесберегающие технологии	
5.4. Анализ заболеваемости детей МКДОУ Д/с 7 с. Красное за 2023-2024 год	
5.5. Анализ организации питания в ДООУ	
5.6. Анализ работы по охране жизни и здоровья детей.	
5.7. Работа по предупреждению ДДТТ	
5.8. Работа по пожарной безопасности	
5.9. Работа с детьми.	
Раздел 6 Итоги административно-хозяйственной работы, оценка материально-технических и медико-социальных условий ДООУ,	
6.1. Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса	
6.2. Развивающая предметно – пространственная среда	
6.3. Оборудованные учебные кабинеты	
6.4 Создание условий для дальнейшего развития детского сада	
6.5 Достижения МКДОУ Д/с 7	
6.6. Цель деятельности ДООУ в 2024– 2025 учебном году:	
Содержание годового плана на 2024 – 2025 год	
Блок I. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
Работа с кадрами	
Аттестация педагогических работников	
Повышение квалификации педагогических работников	
Оперативные совещания при заведующем	
Блок II АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
Безопасность	

Административно-хозяйственная деятельность	
Контроль и оценка деятельности	
Блок III ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
Организационные и методические мероприятия	
Нормотворчество	
Организационная деятельность	
Консультации для педагогических работников	
Заседание МО	
Заседание творческой группы	
Семинар-практикум	
Педагогические советы	
Внутрисадовый контроль	
Контроль и оценка деятельности	
Внутренняя система оценки качества образования	
Блок IV ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
Работа с воспитанниками	
Воспитательные мероприятия	
Праздники	
Выставки и конкурсы	
Работа с семьями воспитанников	
Общие мероприятия	
Родительские собрания	
Консультативная работа с родителями детей	
Приложения	
Приложение № 1 План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	
Приложение № 2 План мероприятий по пожарной безопасности	
Приложение № 3 План – график мониторинга	
Приложение № 4 План работы методического объединения	
Приложение № 5 План физкультурных развлечений с детьми 3-7 лет	
Приложение № 6 План оперативного контроля	
Приложение № 7 План общих родительских собраний	
Приложение № 8 План-график контроля воспитательно-образовательного процесса	

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо: построение работы ДООУ в соответствии с ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Совершенствование единого педагогического пространства семьи и ДООУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности дошкольников.
Современные здоровьесберегающие технологии в соответствии с ФОП ДО.
2. Формирование у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
3. Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»
4. Осуществлять многофункциональную систему наставничества молодых педагогов, оказания им помощи в овладении новыми компетенциями; повышать профессиональную компетентность педагогов ДООУ по основным направлениям образовательной программы, разработанной на основе ФОП ДО через обогащение педагогического процесса новыми формами, методами и технологиями в обучении, воспитании и развитии ребенка в рамках инновационной деятельности.
5. Формировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у дошкольников, направленной на самоопределение и раннюю профессиональную ориентацию, через обновление содержания и совершенствование методов обучения, образовательных технологий.

Раздел 1 Информационный

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.

Наименование учреждения: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7» село Красное Грачевского муниципального округа Ставропольского края

Тип учреждения: образовательный

Год основания: 1967 г.

Адрес: 356253 Ставропольский край Грачевский округ село Красное улица Красная 39

Телефон: 3 – 45 – 41

e-mail: detskij.sad7@yandex.ru

Адрес сайта - <https://detskijsad7.nubex.ru/>

Количество групп: 4

Списочный состав детей: 90 детей

Лицензия -№ 0002058 серия 26ЛО1 от 13.04.2017г. Срок действия - бессрочно

Устав МКДОУ Детский сад 7, дата регистрации 25 декабря 2020 г. № 07 – р.

Предмет деятельности дошкольного образовательного учреждения является воспитание, развитие, обучение детей дошкольного возраста в условиях ДОУ

Режим работы учреждения:

- с сентября по май – образовательно-воспитательный процесс;
- с июня по август – летняя оздоровительная кампания;
- рабочая неделя – пятидневная;
- длительность пребывания детей –10 часов;
- ежедневный график работы: с 7:30 до 17-30

В 2023-2024 учебном году в ДОУ функционировало 5 групп.

- вторая группа раннего возраста
- младшая группа
- средняя
- старшая
- подготовительная

Учредителем МКДОУ Д/с 7 является управление образования администрации Грачёвского муниципального округа. Между МКДОУ Д/с 7 и учредителем заключён учредительный договор. Руководство МКДОУ осуществляется в соответствии с Уставом МКДОУ и законодательством РФ. Документация ведётся в соответствии с перечнем документации дошкольного учреждения, утверждённый законом Российской Федерации “Об образовании” от 13 января 1996 года № 12 ФЗ и Министерство здравоохранения от 26 марта 2003 г. № 24 .

Вся работа коллектива ДОУ в 2023-2024 учебном году велась согласно годовому плану и его основных задач:

1. Систематизировать работу по сохранению психофизического здоровья ребёнка, посредством повышения комфортности пребывания ребёнка в ДОУ и эффективности оздоровительной работы с детьми. Продолжать создавать условия для охраны жизни и укрепления здоровья детей.
2. Организовать в ДОУ работу по созданию оптимальной предметно-пространственной среды.
3. Совершенствовать развитие диалогической речи детей через организацию личностно - ориентированных развивающих занятий и развитие дискуссии между детьми.
4. Приобщать детей к истории и культуре родного края.
5. Совершенствовать совместную работу детского сада и семьи по правовому воспитанию.

В своей работе коллектив опирается на «Программу развития ДОУ», которая способствует совершенствованию образовательной деятельности учреждения. При ее разработке коллектив ДОУ опирался на знание тенденций современного образования, на изучение потребностей населения, анализ состояния воспитательно-образовательной работы, четкое выделение главных проблем ДОУ. Одним из ведущих направлений в реализации «Программы развития ДОУ» - физическое развитие ребенка, которое реализуется им через освоение социального опыта в продуктивной деятельности. Ежегодно делается упор на одну из проблемы, которые тщательно прорабатывается и обсуждается коллективом на методических мероприятиях и в практической деятельности.

1.2. Кадровое обеспечение.

На данный момент дошкольное учреждение полностью укомплектовано сотрудниками, коллектив объединён едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат. Педагогический коллектив продолжает работу над повышением качества работы ДОУ.

Укомплектованность кадрами

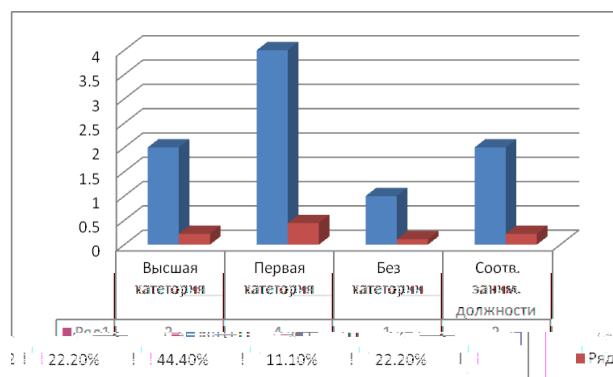
Педагогический коллектив состоит из:

Заведующий	1
Заместитель заведующего	1
Воспитатели	6
Музыкальный работник	-
Инструктор по физической культуре	-
Учитель – логопед	1

Характеристика квалификационных категорий

(в процентном и количественном соотношении) Всего 9 человек

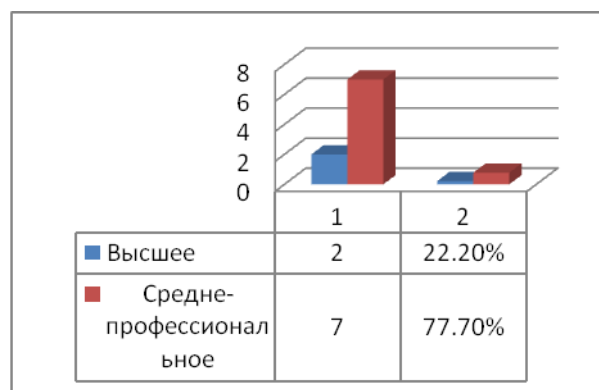
Высшая категория	2	22.2%
Первая категория	4	44.4%
Без категории	1	11.1%
Соотв. заним. должности	2	22.2%



Характеристика уровней образования (в процентном и количественном соотношении)

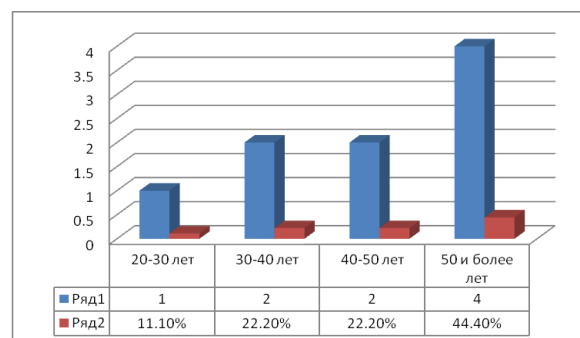
Всего 9 человек

Высшее	2	22.2%
Средне-профессиональное	7	77.7%



Возрастная характеристика педагогического состава (в процентном и количественном соотношении)

20-30 лет	1	11.1%
30-40 лет	2	22.2%
40-50 лет	2	22.2 %
50 и более лет	4	44,4%



1.3. Характеристика педагогического состава.

№ п/п	Ф.И.О.	Число, месяц, год рождения	образование	Какое учебное заведение окончил и когда	Специальность по диплому	Занимаемая должность (какой предмет преподаёт в каких классах)	Общий педагогический стаж	Педагогический стаж в данной ОО	Квалификационная категория БКК, ВКК, 1КК, СЗД	Дата последней аттестации	Год курсовой переподготовки (КПК)
1.	Бородинова Марина Сергеевна	20.07.1972	Среднее профессиональное	Светлогор. педуч. 29. 06. 1991	№ 156634 Преподавание в начальных классах	Заместитель заведующего	28	28	Соответствие з/д	09.10.2019 г.	СКИРО ПК и ПРО 08.10.18-13.10. 18 108 ч.
2.	Бакушина Полина Николаевна	07.08.1985	Высшее	СГПИ	Дошкольное образование	воспитатель	4	4	Соответствие з/д	Пр. № 4 от 09.01.2018 г.	ГБОУ ВО и СГПИ 30.08.19 по 14.10.19 г. 108 ч.

3.	Григорян Анаит Валериевна	19.06.1977	Средне профес сион	ГОУ среднего профессионального образования «Саратовский областной социально - педагогический колледж» 30.06.2011 г.	64 СПА 0001884- Преподавание в начальных классах, 1	воспитатель	12	12	Первая	Пр. МО СК 27.04.2017 г. № 1-лс	СКИРО ПК и ПРО 26.10.2018 г. 108 ч.
4.	Орлова Ирина Александровна	03.07.1988	Средне профес сион.	Светл пед колледж	112624 5875599 30.06.1988 Дошкольное образование	Воспитатель	9	1 год	БКК	-	СКИРО ПК и ПРО 15.02.2024 г. 48 ч.
5.	Орлова Наталья Витальевна	12.09.1978	Средне профес сион.	Став регион. госуд. педаг. инст. детства 23.05.2000 г.	АК № 0110425 Дошкольное образование	воспитатель	23	25	Первая	Пр. МО СК 27.02.2017 г. № 91-лс	СКИРО ПК и ПРО 15.11.2019 г. 72ч.
6.	Родионова Ирина Геннадьевна	26.05.1967	Средне профес сион.	КТ № 817095 Ленинобадское пед.уч. 01.07.1987 г	КТ № 817095 Воспитатель дошкольных учреждений	воспитатель	30	26	Первая	Пр. МО СК 10.02.2016 г. № 39-лс	СКИРО ПК и ПРО 14.12.2019 г.
7.	Тихая Наталья Сергеевна	20.07.1972	Сред спец	Светлогр. педуч 29. 06. 1991г.	№ 156633 Преподавание в начальных классах	воспитатель	28	28	Высшая	Пр. МО СК № 427-лс от 25.12.2018 г.	СКИРО ПК и ПРО 21.12.2019 г. 36 ч.
8.	Дейнеко Елена Андреевна	06.09.1996	Средне профес сион.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный социальный университет" 2019 год Рег. номер 00009957-ПП	"Педагогика и психология дошкольного образования"	Воспитатель	1	1	БКК	-	-

Выводы: Анализируя кадровое обеспечение можно сделать вывод, что остается стабильным обеспеченность кадрами, кадровый состав не уменьшается, несмотря на текучесть кадров, пополняемость имеет место в ДОУ. Все вакантные места стабильно востребованы – 100% обеспечены. Сменяемость кадров связана с возрастом сотрудников.

Раздел 2. Организационно-управленческая работа

2.1. Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ

В своей деятельности ДОУ руководствуется

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений» (утвержден постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26);
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрирована в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО).
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», (приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1014)

Управление МКДОУ Детский сад 7 с. Красное осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а так же следующими локальными документами:

1. Договором между МКДОУ Детский сад 7 с. Красное и родителями.
2. Трудовыми договорами между администрацией и работниками.
3. Коллективным договором между администрацией и Советом трудового коллектива.
4. Локальные акты
5. Штатное расписание.
6. Приказы заведующего ДОУ
7. Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОУ.
8. Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ.
9. Положение о Совете педагогов.
10. Положение о внутрисадовском контроле.
11. Положение об оплате труда работников МКДОУ

Внедрены элементы электронного документооборота в МКДОУ Детский сад 7 с. Красное. Таким образом, система управления МКДОУ Детский сад 7 с. Красное обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций, определяет стабильное функционирование, способствует развитию инициативы и активности участников образовательных отношений и позволяет им участвовать в оценке направлений деятельности детского сада: организации горячего питания, качество образовательной деятельности и других. Несмотря на положительные тенденции, есть определенные направления, которые требуют оперативного контроля в следующем учебном году, это обучение по Федеральной образовательной программе дошкольного образования, обновление локальных актов, внутренней системы оценки качества дошкольного образования, совершенствование системы методической работы.

2.2. Формы и структура управления

Управление дошкольным образовательным учреждением осуществляется на основе принципов демократии, гласности, открытости и самоуправления. Работа заведующего и заместителей регламентирована должностными инструкциями, пересмотренными и откорректированными в соответствии с современным законодательством, что позволяет регламентировать деятельность членов управленческого звена с учетом выполнения основных управленческих функций. Органами самоуправления в ДОУ являются: Совет педагогов и Совет трудового коллектива, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положениями.

Учреждение включает в себя все элементы управления, которые свойственны современному дошкольному образовательному учреждению. К настоящему времени в учреждении сложилась следующая структура управления ДОУ:

уровень стратегического управления,
уровень тактического управления,
уровень оперативного управления,
уровень управления деятельностью детей.

В организационной структуре управления ДОО часть полномочий делегирована на нижестоящие уровни, что способствует развитию демократизации образовательного процесса, демократизации и гуманизации отношений в педагогическом коллективе. Такое делегирование и относительная автономность в осуществлении управленческой деятельности привела к созданию системы рациональной организации и ответственности на всех уровнях управления ДОО.

Организационно-правовым документом, в котором закреплена структура, функции, права и обязанности дошкольного образовательного учреждения, вытекающие из Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, является Устав.

2.3. Образовательные программы и технологии.

Планирование воспитательно-образовательной работы в нашем ДОО – одна из главных функций управления процессом реализации основной образовательной программы – отражает различные формы организации деятельности взрослых и детей.

В проектирование деятельности включаются все специалисты ДОО: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, педагоги дополнительного образования и, конечно, воспитатели как активные участники творческой группы учреждения. На правах партнеров они вносят предложения содержательного и организационного характера.

Обязательной педагогической документацией воспитателя является план работы с детьми. Единых правил ведения этого документа нет, поэтому он составляется в любой удобной для педагога форме.

Не менее важным условием реального планирования работы является учет специфических особенностей возрастной группы, конкретного педагогического коллектива, реальной обстановки и условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, а также профессиональной компетентности педагогов.

План воспитательно-образовательной работы с детьми – документ, по которому работают два сменных воспитателя. Следовательно, это модель совместной деятельности и планирование должно быть совместным. Планирование предполагает не только процесс составления плана, но и мыслительную деятельность, обсуждение двумя педагогами того, что предстоит сделать для достижения целей и задач.

Планы воспитательно-образовательной работы с детьми во всех возрастных группах, отвечают определенным требованиям:

- основываются на принципе развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребенка;
- на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса;
- на принципе интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников группы;
- обеспечивают единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач образования воспитанников, в процессе реализации которых формируются знания, умения и навыки, имеющие непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста;
- планируемое содержание и формы организации детей должны соответствовать возрастным и психолого-педагогическим основам дошкольной педагогики.

При планировании и организации педагогического процесса педагоги ДОО учитывают, что основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Согласно ФОП ДО и ФГОС ДО планирование образовательного процесса в ДОО основывается на комплексно - тематическом принципе.

В соответствии с комплексно-тематическим принципом построения образовательного процесса ФГОС ДО для мотивации образовательной деятельности педагоги применяют не

№ п/п	Автор	Название	Год издания	Цель
	П.П. Болдурчиди	«Здоровье»		Формировать у детей потребность в здоровом образе жизни, повышать интерес к двигательной активности
Парциальные программы				
	С.Н.Николаева	«Юный эколог»	2004 г	Формирование экологических представлений, целостного восприятия окружающей действительности.
	А.И. Буренина	«Музыка и движение»		Развитие музыкальных способностей детей, Создание условий для творческого самовыражения ребёнка средствами музыкальной деятельности.
5.	Т.Б.Филичева.	«Развитие речи детей с ОНР»	2002 г.	Обучение языку, развитие речи в лингвистической сфере, формирование культуры речи и культуры общения
	Р.М. Литвинова	«Региональная культура: художники, писатели, композиторы», «Ребенок в пространстве Ставрополя и Ставропольского края»	2004 г., 2007г	Развитие и самоопределение личности в гармонии с общечеловеческой и региональной культурой на основе формирования способности полноценно и творчески функционировать в обществе.

		«Коммуникативная культура руководителя образовательного учреждения». «Казаки на Ставрополье»		
	О.Л.Князева, Р.Б.Стеркина	«Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»	2005 г.	Воспитание у ребенка навыков разумного поведения, умение адекватно вести себя в опасных ситуациях дома и на улице, в городском транспорте, при общении с незнакомыми людьми, взаимодействии с пожароопасными и другими предметами, животными и ядовитыми растениями, способствовать становлению основ экологической культуры, приобщению к здоровому образу жизни.
Технологии				
1.	СКИПКРО	«Обучение дошкольников правилам безопасного движения»	2007 г.	Развитие у детей интереса к совершенствованию навыков культурного поведения на улице и в транспорте.
2.	Р.М. Литвинова	«Мир, в котором я живу»	2009 г.	Развитие социализации личности ребенка-дошкольника в социопрограммной среде.
3.	К.К.Утробина	«Занимательная физкультура для дошкольников»	2007 г.	Формировать у детей потребность в здоровом образе жизни, повышать интерес к двигательной активности;

Выводы: Базисные и парциальные программы и технологии, используемые в ДООУ для организации воспитательно-образовательного процесса с детьми, реализованы. 100% воспитанников освоили программу детского сада.

2.5. Анализ планирования воспитательно-образовательного процесса

Весь воспитательно-образовательный процесс в 2023-2024 учебном году был направлен на реализацию поставленных задач ДООУ:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;
- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их

эмоционального благополучия;

- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Задачи решались посредством разработанной системы мероприятий для всех участников образовательного процесса, которые были представлены на согласование на установочном педсовете. Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех сотрудников детского сада. Организованные формы обучения проводились в рамках занятий с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов. Образовательная деятельность строилась в соответствии с тематическим планированием по значимым событиям социальной жизни и окружающего мира.

Благодаря спланированной в годовом плане системе методических и организационно-педагогических мероприятий, проводимых педагогами ДООУ в течение учебного года, задачи, запланированные на текущий учебный год, выполнены.

Используемые образовательные технологии и методы в ДООУ: игровые, здоровьесберегающие, проектные, экспериментирование, проблемные, коммуникативные, средовой метод, ИКТ

Образовательный процесс с детьми осуществлялся по следующим образовательным областям:

- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно – эстетическое развитие
- Физическое развитие.

Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить хорошие результаты выполнения программы по всем образовательным областям во всех группах. В младшей группе дети быстро и легко адаптировались, благодаря творческому подходу воспитателя к детям и родителям. Все дети развиваются в норме по возрастным показателям.

Анализ **планирования воспитательно-образовательного процесса** показал, что педагоги МКДООУ Детского сада 7 осуществляет педагогическую деятельность в соответствии с Уставом, Образовательной программой учреждения.

В группах у воспитателей имеется необходимая документация: календарные и перспективные планы, учет посещаемости детей, сведения о родителях, сведения антропометрии, протоколы родительских собраний, и др.

Расписание ОД утверждено руководителем дошкольного образовательного учреждения, составлено к началу учебного года в соответствии с учебным планом учреждения.

Все воспитатели разработали план работы с родителями на учебный год (консультации, родительские собрания, анкетирование, план совместных мероприятий). Конкретизируются задачи по видам, указываются методические приемы, требующие особой подготовки.

В каждой группе воспитателем ведется «Папка воспитателя», где отражаются основные блоки воспитатель - образовательного процесса: это социальный паспорт группы, работа с родителями, перспективное планирование, план воспитательной работы по охране труда с инструкциями и тетрадь инструктажей.

Календарные и тематические планы составлены в соответствии с современными требованиями и творчеством педагогов. Но педагогам следует помнить о тщательно продуманном содержании занятия, обращать внимание на индивидуальную работу с детьми, использовать методические приёмы (создание игровой ситуации, единая сюжетная линия, музыка, наглядные модели и др).

Можно отметить работу воспитателей с родителями: документация ведётся на должном уровне, консультации и рекомендации периодически меняются в родительских уголках.

Для формирования у каждого обучающегося системы знаний о своеобразии своего региона, при составлении тематических планирований, в часть содержания предметов учебного плана, педагоги включают материалы о Ставропольском крае.

В начале и в конце учебного года воспитатели проводят мониторинг качества освоения программы детьми, отмечая уровни их развития по основным направлениям развития в соответствии с требованиями комплексной программы, имеется диагностический инструментарий. С учетом обследования детей педагоги (совместно с учителем-логопедом) намечают индивидуальную коррекционную работу, ставят дополнительные задачи, планирует дифференцированный подход в обучении детей своей возрастной группы. Данные материалы включаются в годовой отчет.

Система контроля организованного в ДОУ позволила получить объективную информацию о реализации «Образовательной программы ДОУ», провести анализ достижений в воспитании, обучении, развитии, оздоровлении и организации жизнедеятельности воспитанников для прогнозирования перспектив развития ДОУ; выявить затруднения педагогов ДОУ в осуществлении образовательной и оздоровительной работы с воспитанниками, своевременно принять меры по устранению выявленных недостатков и совершенствованию работы учреждения. Полученные результаты будут использованы при планировании системы контроля на новый учебный год.

Посещенные ОД воспитателей показали серьезную подготовку педагогов, воспитанники работают по подгруппам, показывают свою самостоятельность и умения. Обязательным условием проведения всех ОД являются мероприятия по профилактике утомления, нарушения осанки, зрения (физкультминутки, гимнастика для глаз). Учебная нагрузка соответствует санитарно-гигиеническим нормам. Воспитатель неукоснительно им следует.

Григорян А.В. широко используются игровые моменты во время проведения ОД. Следует отметить доброжелательность воспитателя, владение детским коллективом разного возраста, взаимопонимание.

Виды работ, проводимые на ОД Родионовой И.Г. разнообразны, поставлена словарная работа, но самостоятельные работы проводятся без учета индивидуальных особенностей воспитанников. Ирина Геннадьевна должна быть уверена, что дети поняли материал, используя различные работы по закреплению. Важно, чтобы практические задания выполнялись дошкольниками не механически, а сознательно. Ей нужно добиваться, чтобы в практическую работу дети вносили элементы самостоятельности, где возможно, и творчества. Дети дают односложные ответы, затрудняясь выражать свои мысли. Педагогу необходимо учить детей мыслить, анализировать и обобщать языковые факты.

Орлова Н.В. накопила огромный опыт с детьми раннего возраста.

Учитель-логопед Тихая Н.С. использует разнообразные средства для речевого развития дошкольников, среди которых дидактическая игра, чтение художественной литературы, наблюдения в природе, беседы, решается задача изучения по обучению рассказыванию разных типов: описание, повествование, рассуждение.

Но все же педагогам необходимо создавать такие ситуации на ОД, которые обеспечивали бы эффективную познавательную деятельность всех воспитанников в меру их способностей. Больше внимания уделять дифференциации, т.е. ориентироваться на индивидуально-психологические особенности ребенка.

В результате целенаправленной работы с кадрами:

- активизировалась работа педагогов на педсоветах, консультациях, семинарах и улучшилась содержательная сторона их проведения;
- повысилась эффективность методов и приемов в работе с детьми;
- пополнилась предметно-развивающая среда в группах, спортивном зале;
- улучшилось качество планирования воспитательно-образовательной работы с детьми;
- систематизировались знания воспитателей в теоретических вопросах;
- наметилась тенденция по отказу от сложившихся стереотипов в работе по поиску инновационных методов и приёмов;
- стала осуществляться коррекционная работа с детьми на основе педагогической диагностики;
- активнее внедряются новые формы работы с родителями.

2.6. Методическая работа

Методическая работа в МКДОУ Детский сад 7 с. Красное была направлена на создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса:

- повышение деловой и педагогической компетентности педагогических кадров, управление повышением профессиональной квалификации педагогов;
- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта
- подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;
- координация деятельности МКДОУ Детский сад 7 с. Красное и семей воспитанников в обеспечении всестороннего непрерывного развития дошкольников;
- координация деятельности МКДОУ Детский сад 7 с. Красное с учреждениями окружающего социума для реализации задач гармоничного развития дошкольников;
- мониторинг качества работы педагогического коллектива МКДОУ Детский сад 7 с. Красное с целью создания оптимальных условий для обеспечения разностороннего развития личности дошкольников через повышение профессиональной повышение качества работы с детьми.

Для решения задач годового плана были запланированы и проведены 4 педагогических советов. На каждом педсовете были приняты решения по выполнению намеченных задач, которые в основном были выполнены.

На педагогических советах коллегиально рассматриваем деятельность ДОУ. Решаем вопросы, связанные с анализом и совершенствованием состояния воспитательно – образовательной работы в МКДОУ Детский сад 7 с. Красное, проблемы, касающиеся духовного роста педагогических кадров, общепедагогической культуры и педагогического мастерства, актуальных психолого – педагогических проблем , помогающих преодолеть недостатки в работе , найти пути для решения их реализации . Круг обсуждаемых проблем разнообразен, но в центре внимания вопросы , связанные с воспитанием , обучением и оздоровлением детей.

Были проведены следующие педагогические советы:

1. Установочный педагогический совет «Приоритетные направления работы МКДОУ Детский сад 7 с. Красное в 2023/2024 учебном году: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития воспитанников, переход на единую систему военно-патриотического воспитания, реализация целевых мероприятий в рамках Года педагога и наставника»
2. «Инновационные формы и методы работы с родителями в ДОУ»
3. «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста»
4. Итоговый педагогический совет. «Результативность работы учреждения за 2023-2024 учебный год».

2.7. Анализ уровня методической работы с кадрами

2.8. Выполнение годового плана по разделу «Организационно-педагогическая деятельность»

№ п/п	Мероприятия	Кол-во запланиров. мероприят.	Выполнено / %	Не выполнено / %	Вид деятельности, причина невыполнения
1.	Заседания педагогического Совета	4	4 / 100%	-	
2.	Заседания ППк	5	5 / 100%	-	
3.	Заседания МО	5	5 / 100%	-	

Вывод:

В целях успешного достижения задач образовательной деятельности учреждения, повышения уровня профессиональной компетенции педагогов в течение отчетного года велась целенаправленная, планомерная методическая работа как по внедрению в работу воспитателей достижений психолого-педагогической науки и передового педагогического опыта, так и работа по

совершенствованию всей работы с детьми в соответствии с современными требованиями к повышению качества образования, работа по повышению профессионального мастерства и развитию творчества педагогов, а также развитие у педагогов желания и стремления работать эффективно. Активизации деятельности педагогического коллектива способствовало использование и сочетание современных методов и форм методической работы: консультаций-практикумов с введением элементов имитации конкретной проблемной ситуации, обучения практическим умениям в ходе деловой игры с имитацией рабочего дня воспитателя, использованием карточек – заданий, разгадыванием педагогических тематических кроссвордов, анализом высказываний детей, их поведения, творчества, анкетирования педагогов, а также дискуссий, круглых столов, мастер-классов, смотров-конкурсов, открытых занятий. Проведение данных мероприятий помогло педагогам актуализировать свои знания, проанализировать свой опыт работы, приводя его в определенную систему.

2.9. Анализ качества воспитания и образования

Анализ выполнения программы

Оценка индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО производилась педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) использовались исключительно для решения следующих образовательных задач: 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); 2) оптимизации работы с группой детей.

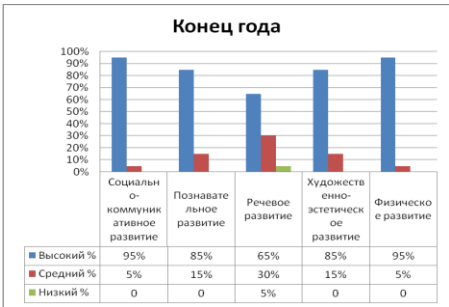
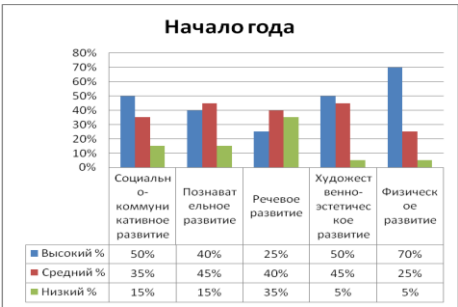
В 2023-2024 учебном году мониторинг проводился по 5-ти образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие, используя структурированный диагностический материал автора-составителя Н.В. Верещагиной. Результаты диагностики заносятся в таблицы. Таблицы мониторинга заполнялись дважды в году – в начале и конце учебного года, для проведения сравнительной диагностики. Двухступенчатая система мониторинга позволила оперативно выявлять детей с проблемами в развитии, а также определять трудности реализации программного содержания в каждой конкретной группе, т.е. оперативно осуществлять психолого-методическую поддержку педагогов.

В начале учебного года по результатам мониторинга определяются достижения обучающегося к этому времени, а также выявляются проблемы развития, для решения которых требуется помощь воспитателя и специалистов ДОУ.

В конце учебного года по результатам итогового мониторинга оценивается уровень освоения обучающимися ООП ДО, а также степень решения работниками детского сада поставленных задач и определяются перспективы дальнейшего проектирования педагогического процесса с учетом новых задач развития данного ребенка.

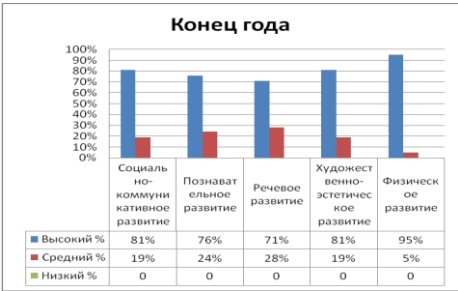
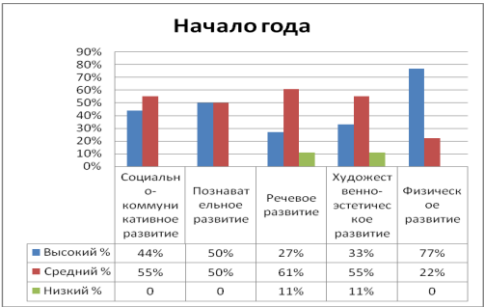
Анализ результативности образовательного процесса в младшей группе за 2023-2024 учебный год

№	Образовательные области	Начало года						Конец года					
		кол. детей: 20						кол. детей: 20					
		высокий		средний		низкий		высокий		средний		низкий	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
1.	Социально-коммуникативное развитие	10	50%	7	35%	3	15%	19	95%	1	5%	-	-
2.	Познавательное развитие	8	40%	9	45%	3	15%	17	85%	3	15%	-	-
3.	Речевое развитие	5	25%	8	40%	7	35%	13	65%	6	30%	1	5%
4.	Художественно-эстетическое развитие	10	50%	9	45%	1	5%	17	85%	3	15%	-	-
5.	Физическое развитие	14	70%	5	25%	1	5%	19	95%	1	5%	-	-



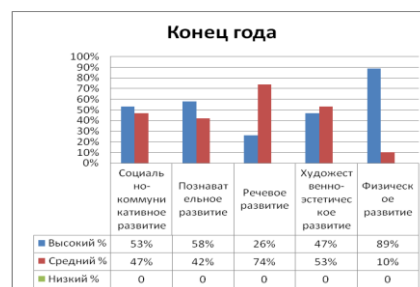
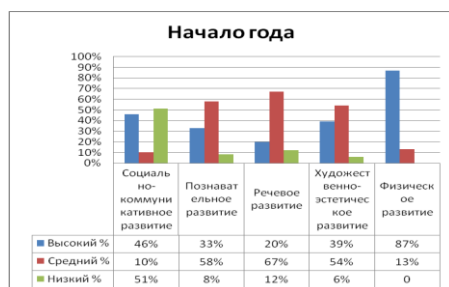
Анализ результативности образовательного процесса в средней группе за 2023-2024 учебный год

№ п/п	Образовательные области	Начало года						Конец года					
		кол. детей: 18						кол. детей: 21					
		высокий		средний		низкий		высокий		средний		низкий	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
1.	Социально-коммуникативное развитие	8	44%	10	55%	-	-	17	81%	4	19%	-	-
2.	Познавательное развитие	9	50%	9	50%	-	-	16	76%	5	24%	-	-
3.	Речевое развитие	5	27%	11	61%	2	11%	15	71%	6	28%	-	-
4.	Художественно-эстетическое развитие	6	33%	10	55%	2	11%	17	81%	4	19%	-	-
5.	Физическое развитие	14	77%	4	22%	-	-	20	95%	1	5%	-	-



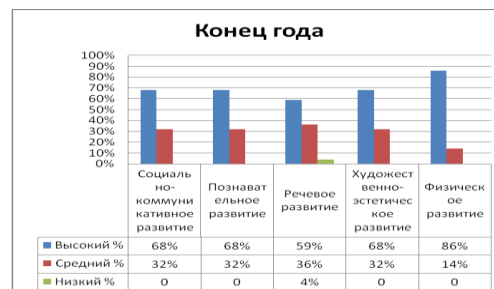
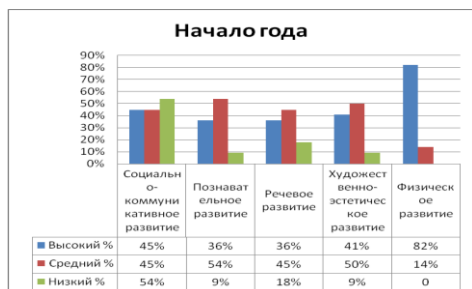
Анализ результативности образовательного процесса в старшей группе за 2023-2024 учебный год

№	Образовательные области	Начало года						Конец года					
		кол. детей: 25						кол. детей: 19					
		высокий		средний		низкий		высокий		средний		низкий	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
1.	Социально-коммуникативное развитие	11	46%	11	10%	3	51%	10	53%	9	47%	-	-
2.	Познавательное развитие	8	33%	15	58%	2	8%	11	58%	8	42%	-	-
3.	Речевое развитие	5	20%	17	67%	3	12%	5	26%	14	74%	-	-
4.	Художественно-эстетическое развитие	10	39%	13	54%	2	6%	9	47%	10	53%	-	-
5.	Физическое развитие	22	87%	3	13%	-	-	17	89%	2	10%	-	-



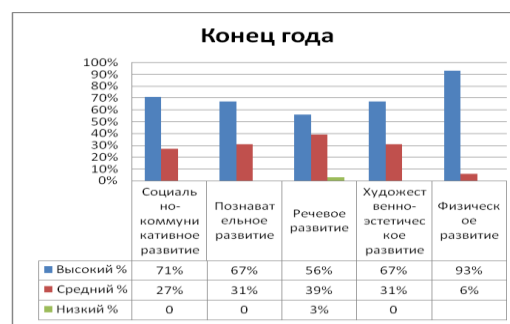
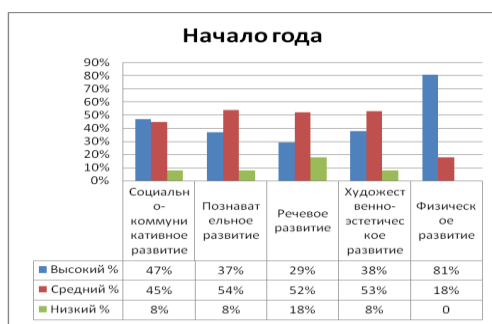
Анализ результативности образовательного процесса в подготовительной группе за 2022-2023 учебный год

№	Образовательные области	Начало года						Конец года					
		кол. детей: 22						кол. детей: 22					
		высокий		средний		низкий		высокий		средний		низкий	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
1.	Социально-коммуникативное развитие	10	45%	10	45%	2	54%	15	68%	7	32%	-	-
2.	Познавательное развитие	8	36%	12	54%	2	9%	15	68%	7	32%	-	-
3.	Речевое развитие	8	36%	10	45%	4	18%	13	59%	8	36%	1	4%
4.	Художественно-эстетическое развитие	9	41%	11	50%	2	9%	15	68%	7	32%	-	-
5.	Физическое развитие	18	82%	3	14%	-	-	19	86%	3	14%	-	-



**Анализ результативности образовательного процесса
по МКДОУ Детский сад 7 с. Красное за 2023-2024 учебный год**

№	Образовательные области	Начало года						Конец года					
		кол. детей: 105						кол. детей: 101					
		высокий		средний		низкий		высокий		средний		низкий	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
1.	Социально-коммуникативное развитие	49	47%	47	45%	9	8%	72	71%	28	27%	1	0,9%
2.	Познавательное развитие	39	37%	57	54%	9	8%	68	67%	32	31%	1	0,9%
3.	Речевое развитие	31	29%	55	52%	19	18%	57	56%	40	39%	4	3%
4.	Художественно-эстетическое развитие	40	38%	56	53%	9	8%	68	67%	32	31%	1	0,9%
5.	Физическое развитие	85	81%	19	18%	1	0,9%	94	93%	7	6%	0	
6.	Итоговый результат	49	46%	47	44%	9	8,6%	71	70%	28	28%	2	1%
7.	Итоговый уровень освоения	96 ч. – 91,4%				9 ч. -8,6%		99 ч. – 98,1%				2 ч. – 1,9%	



Итоги данного мониторинга помогут педагогам в новом учебном году применить дифференцированный подход к каждому ребёнку и определить формы организации, методы и приёмы воспитания и развития детей по всем направлениям развития. Уровень освоения образовательных программ ДОУ – 98,8%. По итогам диагностики качества освоения образовательных программ ДОУ (через реализацию образовательных областей) на конец учебного года выявлены следующие результаты:

2.10. Анализ результатов коррекционной работы с детьми дошкольного возраста.

2.10.1 Анализ работы педагога-психолога

Работа педагога-психолога в 2023-2024 учебном году осуществлялась в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО, годовым планом учреждения, годовым планом педагога-психолога.

Основными задачами психологической деятельности в 2023-2024 учебном году являлись: Использование в работе современных технологий для укрепления психологического и физического здоровья обучающихся (воспитанников).

Реализовывать в психолого-педагогическом сопровождении духовно-нравственное воспитание обучающихся (воспитанников).

Приоритетными направлениями в работе являлись:

Обеспечение благоприятных условий для сохранения и укрепления психологического здоровья участников образовательного процесса.

Своевременное выявление и психолого-педагогическое сопровождение воспитанников с отклоняющимся развитием. Создание благоприятных условий для их гармоничного развития.

План психолого-педагогической работы на 2023-2024 учебный год был составлен исходя их целей и задач годового плана образовательной деятельности МКДОУ Детский сад 7 с. Красное

Анализируя психолого-педагогическую работу на окончание 2023-2024 учебного года, можно подвести итоги по следующим направлениям.

2.10.2 Анализ работы учителя-логопеда

В ДОУ созданы условия для оказания помощи детям с нарушениями речи. Вся работа учителя - логопеда направлена на коррекцию и развитие речемыслительной деятельности детей. Данная работа проводится в тесном контакте с педагогами и специалистами ДОУ и, конечно, с родителями. Постоянно организуются индивидуальные беседы, консультации.

Воспитатели активно взаимодействуют со специалистами ДОУ: учителями-логопедами, инструктором по физической культуре, медсестрой. Совместно разрабатываются планы индивидуальной и коррекционной работы с детьми.

Учителем-логопедом Тихой Н.С. разработана система планирования коррекционной работы с детьми, имеющими нарушения в речевом развитии. Кроме того, она обобщила и систематизировала свой опыт работы в «Практический материал по звукопроизношению для логопедов и воспитателей». В пособии представлен материал на дифференциацию звуков речи (игры и упражнения по каждому звуку речи), включает описание методов, приемов работы с детьми. Материал соответствует программам по коррекции речевых нарушений, по которым работает ДОУ.

По результатам аналитического отчета за 2022-2023 уч. год были определены следующие цели и задачи логопедической работы на 2023-2024 учебный год:

Цель: коррекция речевых нарушений у детей дошкольного возраста.

Задачи логопедической работы:

- ✓ Своевременное предупреждение и преодоление трудностей речевого развития; привитие навыков детям коммуникативного общения;
- ✓ Осуществление работы, направленной на максимальную коррекцию отклонений в развитии речи у воспитанников;
- ✓ Формирование у педагогического коллектива ДОУ и родителей информационной готовности к логопедической работе, помощь им в организации полноценной речевой среды;
- ✓ Использование традиционных и инновационных технологий, направленных на коррекцию речевых нарушений воспитанников.

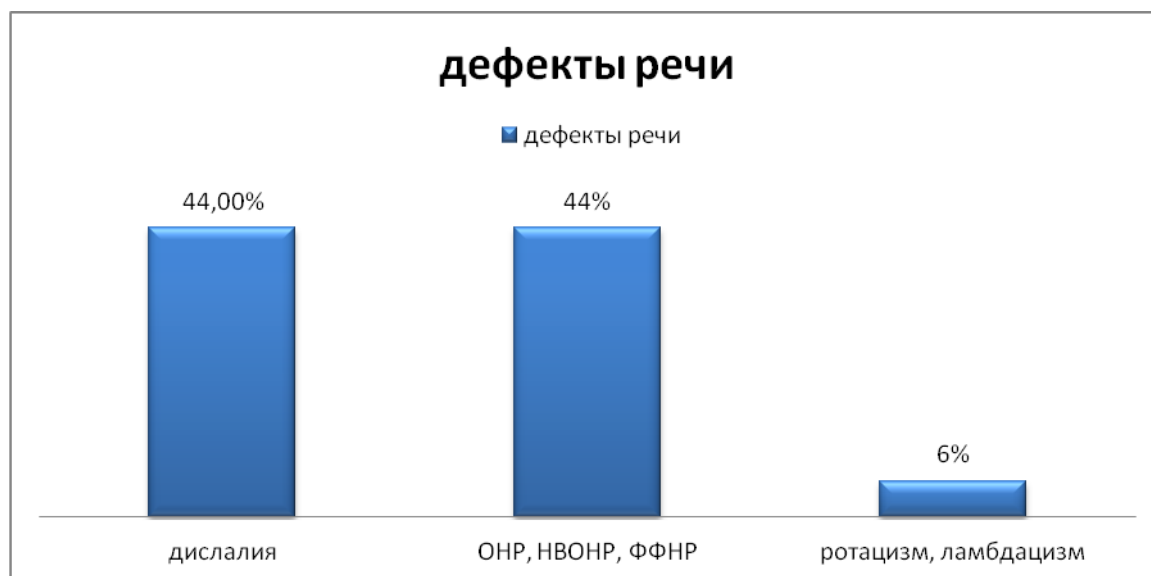
Планируемый результат - достижение каждым ребёнком уровня речевого развития, соответствующего возрастным и индивидуальным возможностям.

I. Организационное, диагностическое и коррекционно-развивающее направления.

В период с 1 по 15 сентября 2023 г. было проведено первичное логопедическое обследование детей подготовительной и старшей групп.

На основании результатов углубленного логопедического обследования всех компонентов речи, на логопедические занятия зачислены 18 детей: 8 – воспитанники подготовительной группы и 10 – дети старшей группы, имеющие общее недоразвитие речи 2 – 4 уровня, дислалию, ротацизм. Выявление уровня актуального речевого развития детей, зачисленных на логопедические занятия, и обработка данных обследования для объективного логопедического заключения позволяют обобщить следующие данные о дефектах речи детей:

Дефекты речи	Кол-во	
Дислалия	5	44 % (из всего состава, зачисленных на занятия);
ОНР, НВОНР, ФФНР	8	44 %
Ротацизм, ламбдацизм	1	5,5 %



В результате коррекционной работы по устранению дефектов произношения улучшилась речь детей.

В течение учебного года проводилась коррекционно - развивающая работа с детьми по рабочей программе с использованием различных методик.

По результатам логопедического обследования были сформированы подгруппы от 2 до 4 человек в соответствии с выявленными нарушениями звукопроизношения и с учетом психолого-педагогических особенностей детей. Занятия проводились 3 раза в неделю с каждой подгруппой и по 1-2 раза в неделю индивидуально с каждым ребенком. Вся коррекционная работа (коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматического строя речи и т.д.) была проведена в соответствии с рабочей программой учителя – логопеда и календарно – тематическим планированием на 2023-2024 уч. год.

В запланированные сроки (декабрь-январь) был проведен логопедический мониторинг с целью выявления динамики развития речи в коррекционно-образовательном процессе каждого занимающегося ребёнка. Все дети оставлены для продолжения коррекционной работы до конца учебного года. К списочному составу добавились 5 чел. Во втором полугодии детей, посещающих логопедические занятия, стало 23 чел.

Итоговая диагностика в конце учебного года (май) для контроля эффективности коррекционно-логопедической работы выявила положительную динамику в развитии речи детей:

№ п/п	Эффективность коррекционно – логопедической работы	Кол – во детей
1.	Количество детей, зачисленных в 2023-2024 учебном году	23
2.	Количество детей, выпущенных с хорошей речью (автоматизация звуков в самостоятельной речи)	8
4.	Количество детей, оставленных для продолжения коррекционной работы в 2023-2024 уч. году.	6
5.	Количество детей, выпущенных из ДООУ с улучшением речи (1 – 2 дефектных звука)	13

С целью выявления детей с речевой патологией на протяжении всего учебного года проводилось первичное логопедическое детей 5 – 7 лет ДООУ.

Все дети, нуждающиеся в логопедической помощи, взяты на учёт, родители приглашены на консультации к учителю-логопеду.

II. Консультативное направление.

В соответствии с годовым планом работы, с педагогами детского сада проводились консультации по вопросам планирования работы по развитию речи детей с учётом возрастных норм

и лексических тем, оказывалась систематическая помощь воспитателям в организации индивидуальной и групповой работы по развитию речи.

В каждой группах ДОО оформлены методические стенды (тематические логопедические уголки, папки - раскладушки) для систематической пропаганды логопедических знаний, приобщения родителей к коррекционно-воспитательной работе по развитию речи ребёнка. За период с сентября по май проведены индивидуальные консультации с родителями детей, посещающих занятия логопеда, ожидающих зачисления на логопедические занятия. На каждый запрос родителей (зачисление на занятия, состояние речи ребёнка, поведение ребёнка на логопедических занятиях, выполнение домашнего задания логопеда и т.д.) даны рекомендации и советы по всем вопросам.

III. Методическая работа.

- ✓ Проведение семинаров – практикумов для педагогов по плану творческой группы.
- ✓ Проведение открытых логопедических занятий с использованием инновационных технологий.
- ✓ Прохождение дистанционных мастер – классов, вебинаров.
- ✓ Систематическое улучшение оснащённости логопедического кабинета дидактическими средствами по всем разделам коррекционного плана.
- ✓ Разработка презентаций для компьютерного практикума рабочей программы учителя – логопеда.
- ✓ Подбор методической и коррекционной литературы и пособий, логопедических игр в помощь воспитателям и родителям.

IV. Документация.

В интересах организации планомерной и целенаправленной логопедической деятельности в начале учебного года была оформлена следующая документация:

- ✓ График работы.
- ✓ Список детей, имеющих нарушения в развитии устной речи и зачисленных на логопедические занятия в 2023-2024 уч. году.
- ✓ Расписание логопедических занятий.
- ✓ Годовой план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы на текущий учебный год.
- ✓ Календарно-тематическое планирование групповых занятий в старшей и подготовительной к школе группе.
- ✓ Журнал учета движения детей, зачисленных на логопедические занятия.
- ✓ Список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения.
- ✓ Индивидуальные тетради для занятий детей.
- ✓ Журнал посещаемости детей.
- ✓ Речевая карта каждого ребенка, взятого на занятия с указанием даты ввода и окончания занятий.
- ✓ Журнал обследования речи детей, посещающих данное дошкольное образовательное учреждение (с 5-х до 7-и лет).
- ✓ Журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи.
- ✓ План мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (консультации, семинары для воспитателей, других специалистов ДОО, родителей по работе над звуковой культурой речи).

Таким образом, годовой план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы и все поставленные задачи повышения эффективности логопедической работы на учебный год выполнены.

V. Консультативное направление.

В соответствии с годовым планом работы, с педагогами детского сада проводились консультации по вопросам планирования работы по развитию речи детей с учётом возрастных норм и лексических тем, оказывалась систематическая помощь воспитателям в организации индивидуальной и групповой работы по развитию речи.

В каждой группах ДООУ оформлены методические стенды (тематические логопедические уголки, папки - раскладушки) для систематической пропаганды логопедических знаний, приобщения родителей к коррекционно-воспитательной работе по развитию речи ребёнка. За период с сентября по май проведены индивидуальные консультации с родителями детей, посещающих занятия логопеда, ожидающих зачисления на логопедические занятия. На каждый запрос родителей (зачисление на занятия, состояние речи ребёнка, поведение ребёнка на логопедических занятиях, выполнение домашнего задания логопеда и т.д.) даны рекомендации и советы по всем вопросам.

VI. Методическая работа.

- ✓ Проведение семинаров – практикумов для педагогов по плану творческой группы.
- ✓ Проведение открытых логопедических занятий с использованием инновационных технологий.
- ✓ Прохождение дистанционных мастер – классов, вебинаров.
- ✓ Систематическое улучшение оснащённости логопедического кабинета дидактическими средствами по всем разделам коррекционного плана.
- ✓ Разработка презентаций для компьютерного практикума рабочей программы учителя – логопеда.
- ✓ Подбор методической и коррекционной литературы и пособий, логопедических игр в помощь воспитателям и родителям.

VII. Документация.

В интересах организации планомерной и целенаправленной логопедической деятельности в начале учебного года была оформлена следующая документация:

- ✓ График работы.
- ✓ Список детей, имеющих нарушения в развитии устной речи и зачисленных на логопедические занятия 2023-2024 уч. году.
- ✓ Расписание логопедических занятий.
- ✓ Годовой план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы на 2023-2024 уч. год.
- ✓ Календарно-тематическое планирование групповых занятий в старшей и подготовительной к школе группе.
- ✓ Журнал учета движения детей, зачисленных на логопедические занятия.
- ✓ Список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения.
- ✓ Индивидуальные тетради для занятий детей.
- ✓ Журнал посещаемости детей.
- ✓ Речевая карта каждого ребенка, взятого на занятия с указанием даты ввода и окончания занятий.
- ✓ Журнал обследования речи детей, посещающих данное дошкольное образовательное учреждение (с 5-х до 7-и лет).
- ✓ Журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи.
- ✓ План мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (консультации, семинары для воспитателей, других специалистов ДООУ, родителей по работе над звуковой культурой речи).

Таким образом, годовой план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы и все поставленные задачи повышения эффективности логопедической работы на учебный год выполнены.

Выводы:

Эффективность педагогических действий по усвоению основной образовательной программы воспитанниками находится на достаточном уровне. Необходимо обеспечивают педагогические условия для развития игры, эмоционально-положительных чувств ребенка к окружающему миру, нравственно-волевых качеств, звуковой культуры и связной речи, развитию логического мышления, абстрактного воображения, образной памяти, ассоциативного мышления, развитию умения устанавливать причинно-следственные связи между природными явлениями, воспитанию бережного отношения к природе, познавательно-исследовательского интереса, формированию элементарных представлений в экономике, с детьми старшего дошкольного возраста - об истории

человечества. Необходимо обеспечить взаимосвязь обобщённых представлений и обобщённых способов действий, направленных на создание выразительного художественного образа, формировать эстетического отношения и художественные способности в активной творческой деятельности детей.

Раздел 3. Организационно – методическая работа

3.1. Повышение профессиональной компетентности педагогов

Повышение квалификации руководящих и педагогических работников дошкольных образовательных организаций проводится в соответствии с план-графиком повышения квалификации и переподготовки руководящих и педагогических кадров. В ДОУ имеются утвержденные руководителем планы-графики повышения квалификации педагогов.

Курсы повышения квалификации

Ф.И.О.	Должность	Год последнего повышения квалификации, количество часов, тема
Головатых Елена Владимировна	Заведующий	2022 г. 108 ч. «Эффективный руководитель: развитие управленческих компетенций»
Бородинова Марина Сергеевна	Заместитель заведующего	2023 г. 36ч. «Проектирование программы воспитания в ДОО»
Родионова Ирина Геннадьевна	Воспитатель	2021 г. 36 ч. «Деятельность педагогических работников ДОО в условиях введения ФГОС ДО»
Орлова Наталья Витальевна	Воспитатель	2022 г. 72 ч. «Современные технологии в работе с детьми раннеего и дошкольного возраста в условиях ФГОС»
Григорян Анаит Валериевна	Воспитатель	2021 г. «Деятельность музыкального руководителя в условиях реализации ФГОС ДОО» 2020 г. Переподготовка «Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования в ДОУ»
Тихая Наталья Сергеевна	Учитель-логопед	2023 г. 104 ч. «Деятельность психолого-педагогического консилиума в ОО»
Ушкалова Лидия Валерьевна	Музыкальный руководитель	2021 г. «Совершенствование профессиональной компетенции учителя музыки в условиях реализации ФГОС»
Бакушина Полина Николаевна	Воспитатель	2022 г. 104 ч. «Организационная культура педагога в ДОО»
Дейнеко Елена Андреевна	Воспитатель	2021 72 ч. «Психофизиологические особенности развития детей дошкольного возраста»

Вывод: Система методических мероприятий, повышающих профессиональную компетентность педагогов, их организация и проведение, сформировали активную позицию специалиста — носителя мыслительной деятельности, расширили профессиональные интересы, способствовали развитию поисково-творческой деятельности, принятию оптимальных решений, проявлению инициативы, росту потребности в повышении квалификации, самостоятельности и взаимодоверия. Педагоги выросли в собственных глазах, у них ярко выражен интерес к инновациям, они возглавляют работу городских творческих групп, мастер-классов, семинаров на муниципальном уровне, активно участвуют в конференциях регионального и всероссийского

значения, краеведческих и педагогических чтениях, делятся опытом работы со студентами, слушателями курсов повышения квалификации на страницах средств массовой информации.

3.2. Аттестация педагогических кадров.

Аттестация педагогических кадров в ДООУ проходит в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность утвержденным Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 7 апреля 2014 г. N 276 г. Москва

Сведения об аттестации педагогических кадров в 2023-2024 г.

№	Ф.И.О. аттестуемого (полностью)	Занимаемая должность	Дата назначения на должность (в данном ОУ)	Имеющаяся категория	Дата присвоения категории
1.	Бородинова Марина Сергеевна	Заместитель заведующего	27.08.2008 г.	Соответствие з/д	Пр. МКДОУ Детский сад 7 с. Красное № 57-лс 10.10.2019 г. Протокол № 2 от 09.10.2019
2.	Тихая Наталья Сергеевна	Воспитатель	01.08.2011 г.	Высшая	Пр. МО СК № 427-лс от 25.12.2018 г. Протокол № 10 от 19.12.2018
3.	Бакушина Полина Николаевна	Воспитатель	07.11.2016 г.	Первая	Пр. МО СК № 321-лс от 05.11.2019 г. Протокол № 8 от 24.10.2019
4.	Родионова Ирина Геннадьевна	Воспитатель	18.09.2007 г.	Первая	Пр. МО СК 02.03.2022 г. № 100-лс Протокол № 2 от 17.02.2022 г.
5.	Орлова Наталья Витальевна	Воспитатель	01.08.1997 г.	Первая	Пр. МО СК 06.04.2022 г. № 141- лс Протокол № 3 от 24.03.2022 г.
6.	Григорян Анаит Валериевна	Воспитатель	14.04.2008 г.	Высшая	Пр. МО СК от 25.05.2022 г. № 200 -лс Протокол № 5 от 19.05.2022 г.
		Муз.рук (совмещ. должность)	01.04.2011 г.	Соответствие з/д	Пр. МКДОУ Детский сад 7 с. Красное № 93/1 от 9.11.2018г Протокол № 2 от 09.11.2018
7.	Дейнеко Елена Владимировна	Воспитатель	09.12.2019 г.	Соответствие з/д	
8.	Орлова Ирина Александровна	Воспитатель			

Составлен план работы по аттестации, график прохождения аттестации педагогическими работниками на 2023 – 2024 учебный год).

3.3. Организация дополнительной работы с детьми

Одним из подходов к построению модели ДООУ, дающего возможность воспитать человека с активной жизненной позицией, культурного, компетентного, творческого, является развитие кружковой работы сада.

Работа кружков позволяет максимально приблизить к ребенку и его родителям возможность получить не только базовое дошкольное образование, но и развить его индивидуальные способности, проявить творческий потенциал, укрепить здоровье.

На сегодняшний день в ДООУ успешно работают:

Кружковая работа:

ПДД «Светофорик»

«Оригами»

«Грамотейка»

«Крепыш»

Были посещены все кружковые занятия, проверены журналы посещаемости, планы, проведены собеседования со всеми руководителями кружков и воспитанниками. Все руководители кружков имеют планы работы, ведут журналы занятий и учет посещаемости ребят.

На момент проверки кружка «Светофорик», руководитель Родионова И.Г. на занятии присутствовало 13 воспитанников. Дети принимали активное участие в музыкально-спортивном развлечении «На светофоре – зеленый». Занятия ориентированы на формирование у ребенка чувства ответственности, расширение знаний и навыков по ПДД. Закреплялись знания детей о светофоре и понятие, о том, что переходить улицу можно только на зеленый свет светофора.

Программа кружка «Крепыш», руководитель воспитатель Орлова И.А. рассчитана на детей от 3 до 5 лет. Основной формой работы по программе являются групповые учебно-тренировочные занятия. Занятия проводятся один раз в неделю, группой по 10 – 15 человек, продолжительностью 15-20 минут. Руководитель кружка «Крепыш» повышает интерес детей к физическим упражнениям через игровую деятельность. 11 ноября на занятии «Ритмическая гимнастика» присутствовало 8 человек. Комплексы упражнений позволяют эффективно развивать двигательные способности (силовые, скоростно-силовые, координационные и т.д.). На занятиях кружка «Крепыш» используются дыхательные упражнения, пальчиковая гимнастика, точечный массаж.

Вывод: в основу организации дополнительных услуг положен принцип адекватности и предпочтения детьми того или иного возраста различных видов деятельности. Педагогическая работа по организации дополнительных услуг проходит в форме занятий по интересам и осуществляется во вторую половину дня. Она предполагает совместную деятельность детей и взрослых и позволяет преодолеть традиционный подход к режиму жизни образовательных учреждений. Каждый ребенок на основе индивидуальных предпочтений и склонностей может сделать свой личный выбор. Интервал времени, в течение которого ребенок выбирает, четко не фиксируется: неделю, месяц он может посещать занятия одной или нескольких секций, студии, кружка, потом перейти в другие или остановиться на одной. Результатом деятельности каждой студии, секции, является конкурс, спектакль, выставка, соревнования. Это своеобразный методический ход, в результате которого ребенок становится членом коллектива объединенного общей целью.

Раздел 4 Взаимодействие ДООУ с внешней средой.

Одним из условий непрерывного образования ребенка является организация преемственности между ДООУ и социокультурными учреждениями села.

Для сохранения единого образовательного пространства мы учитываем цели и содержание дошкольного образования на соответствующих возрастных этапах развития ребенка и потребность в качественной его подготовке к дальнейшей адаптации в социуме.

Данная работа строится с учетом особенностей работы данного учреждения и направлена на сохранение здоровья, эмоционального благополучия и развития индивидуальности каждого ребенка. Для этого в нашем детском саду разработана и успешно действует система «Детский сад в социуме».

В силу территориальных условий, наш детский сад взаимодействует с четырьмя социальными институтами:

- МКОУ «СОШ № 4»,
- МКОУ ККДЦ
- Библиотека,
- Непосредственно население села Красное

Все они, опираясь на то или иное направление развития ребенка, формируют у него конкретную компетентность.

Общий план-график был составлен на основе планов совместной деятельности с каждым социокультурным учреждением. Такой план позволяет проследить взаимосвязи, равномерно распределить деятельность, не перегружая или оголяя временное пространство.

4.1. Работа с родителями.

В детском саду разработан план взаимодействия с родителями воспитанников. Мероприятия составлены таким образом, чтобы они отвечали годовым задачам ДООУ, интересам и потребностям родителей, возможностям педагогов.

В нашем дошкольном учреждении педагоги используют разнообразные нетрадиционные формы работы с родителями. К ним относятся:

1. Информационно-аналитические: анкетирование, опрос, “почтовый ящик”;
2. наглядно-информационные: открытые мероприятия для родителей, информационные стенды,
3. дни открытых дверей;
4. познавательные: практикумы, нетрадиционные родительские собрания, круглые столы;
5. досуговые праздники, совместные досуги, участие родителей в конкурсах, выставках.

В течение года нами использовались разнообразные формы работы с родителями:

- Родительские собрания
- Индивидуальные и групповые беседы
- Наглядная информация для родителей. Оформление папок передвижек и стендов.
- Консультации.
- Посещение утренников, открытых занятий, мастер-классов.
- Совместные подготовки к утренникам, развлечениям. Привлечение родителей к изготовлению костюмов, оформлению группы к праздникам.
- Благоустройство участка.
- Участие родителей в конкурсах, выставках поделок и рисунков, выполненных детьми совместно с родителями.
- Работа с родительским комитетом.

Чтобы достичь оптимального уровня взаимодействия детского сада и семьи, повысить интерес родителей к педагогическому процессу в ДООУ, в течение года организовывались мастер-классы для детей и их родителей: «Мамин праздник», «Новогодний калейдоскоп», «Подарок для папы». Эта нетрадиционная форма работы помогает родителям овладеть навыками взаимодействия с ребенком на основе общих интересов в совместной продуктивной деятельности, укрепляет доверительные отношения между педагогами и родителями.

Они охотно проявляли свои умения и таланты в досугах, на праздниках: праздник мам «День 8 марта», папы участвовали в конкурсе: «А ну – ка, папы!», а вместе с детьми «День семьи, любви и верности», «День знаний». Бабушек и дедушек мы тоже не оставили без внимания, подготовили им концерт в «День пожилого человека», устроили «Бабушкины посиделки».

Одной из эффективных познавательных форм работы с семьей остаются родительские собрания, на которых педагоги используют ИКТ, видеозаписи деятельности детей, фрагменты занятий, конкурсных выступлений. Именно поэтому процент посещения собраний достаточно высок.

В течение года были проведены групповые и общие родительские собрания (октябрь, декабрь, май). Такие как: «Особенности адаптационного периода детей группы», «Задачи воспитания и образования детей 3 года жизни», «Чему научились наши дети за год», «Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и самообслуживания», «Игры с малышами в кругу семьи», «Поощрения и наказания ребенка в семье», «Как приучать ребенка к книге», «Детская агрессивность» и др.

Озеленение и обустройство участка тоже происходило совместно с родителями и детьми. Мы вместе разбили клумбы и высадили рассаду, выращенную дома, вместе поливали и ухаживали за ней. Родители проявили творчество в изготовлении предметов декора, помогали разместить, развесить их. У родителей и детей совместно с воспитателем появилась потребность продолжить делать добрые дела. В результате прошли акции: «Посади дерево», «МарафонПДД», «Каждой пичужке по кормушке», и др.

Регулярно проводятся консультации с родителями на тему воспитания и образования детей, в том числе привлекая медицинскую сестру детского сада, специалистов. Например, проведены консультации: «Грипп и ОРИ, их профилактика», «Детские инфекции», «Как вырастить здорового ребенка»; «Роль физических упражнений в развитии ребенка», «Формирование здоровьесберегающего двигательного поведения», «Музыка в жизни малыша». Особое значение

придаю консультациям, направленным на обеспечение безопасного поведения на улице, дома, на воде, в лесу, по пожарной безопасности, такие как: «Безопасность ребенка на улице», «Дисциплина на улице – залог безопасности», «Легко ли научить ребенка правильно вести себя на дороге», «Один дома!», «Как вести себя в опасных ситуациях» и другие. Консультации подобраны мною в начале учебного года и входят в план работы с родителями.

Для обогащения родителей знаниями в вопросах воспитания детей дошкольного возраста нами была подготовлена наглядная информация в родительский уголок. Это папки передвижки, информационные листы, памятки, буклеты, консультации.

Собрана библиотека для родителей, в которой есть необходимые книги и журналы на интересующие их вопросы.

Были разработаны буклеты, памятки: «Адаптации к детскому сад.», «Как помочь ребенку?» «Здоровье всерьез»; «Оптимальная двигательная активность – залог гармоничного развития ребенка»; «Правильное питание детей дошкольного возраста»;

Одной из эффективных форм взаимодействия является участие в спортивных мероприятиях («Веселые старты», «Малые олимпийские игры», «Дни здоровья», «Папа, мама, я - спортивная семья»). Родители имеют возможность наблюдать своего ребенка в коллективе сверстников, оценить его физическое развитие. Когда родители на глазах у своих детей демонстрируют свое умение бегать, прыгать, соревноваться – это полезно детям, так как создается хороший эмоциональный настрой, дарит огромную радость от взаимного общения.

4.2. Работа с семьями, находящимися в социально – опасном положении

В МКДОУ Детский сад 7 с. Красное на 2023- 2024 учебный год числится 90 детей.

Из них:

детей из многодетных семей-10

детей из семей матерей- одиночек- 4

детей из неполных семей-8

опекаемые дети - 2

Дети этих категорий находятся под постоянным контролем инспектора по охране детства МКДОУ Детский сад 7 с. Красное Бакушина П.Н.

Составлен алгоритм действия воспитателя, педагога - психолога, инструктора по охране прав детства при выявлении, семей, находящихся в социально опасном положении.

Инструктором по охране прав детства Бакушиной П.Н. и воспитателями всех возрастных групп составлен банк данных детей, воспитывающихся в малообеспеченных, неполных, многодетных семьях, детей-инвалидов.

Обследованы условия жизни опекаемых детей, а также многодетных и малообеспеченных семей с целью выявления их потребностей, трудностей в воспитательном процессе

Совместно с медсестрой МКДОУ Детский сад 7 с. Красное матевосян Э.В. заполнены анкеты (медико- социальная характеристика семьи).

Инструктором по охране прав детства Бакушиной П.Н. и воспитателями всех возрастных групп и педагогом-психологом изучены семейные взаимоотношения в семьях воспитанников с целью оказания социальной, психологической помощи. Проведены профилактические беседы с родителями: «Права, обязанности и ответственность родителей», «Принципы отношений взрослых и детей». Родителям постоянно оказывается методическая помощь, проведены консультации «О правах ребенка», «Всеобщая декларация прав человека»

Инструктором по охране прав детства в октябре проведен семинар – практикум с педагогами по теме: «Право ребенка на защиту от всех форм жестокого обращения», заместителем заведующего Бородиновой М.С. в декабре проведен семинар «Семья и ДОУ - грани сотрудничества».

Посещая семьи этих категорий, инспектором составлялся акт обследования жилого помещения, проводились индивидуальные консультации для родителей «О правах ребенка», вручены буклеты с выдержками из «Всеобщей декларации о правах ребенка». Дети этих категорий вовлечены в кружковую работу ДОУ. Все дети из малообеспеченных семей получили новогодние подарки от администрации с. Красного. Социальная служба с. Красного оказывала материальную помощь малоимущим семьям. Дети этих категорий вовлечены в кружковую работу ДОУ.

В родительских уголках каждой возрастной группы размещены информации о правах ребенка. Воспитателями ведется социальный паспорт группы.

Раздел 5 Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Медицинское обслуживание

Наличие медицинской документации соответствует номенклатуре дел дошкольного учреждения. Оформление и ведение документации своевременное.

Соблюдаются требования по проведению санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий. В случае возникновения инфекционных заболеваний проводятся карантинные мероприятия: изоляция групп, строгий фильтр во время утреннего приема детей, помещения и посуда обрабатываются дезрастворами.

В условиях распространения COVID-19 проводились мероприятия, согласно санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.1.3684-21

Проведен инструктаж с сотрудниками по ежедневному проведению профилактических мероприятий:

- все помещения убираются влажным способом с применением моющих средств (не менее чем каждые 2 часа) в день при открытых окнах с обязательной уборкой мест скопления пыли (полов у плинтусов и под мебелью, подоконников, радиаторов и т.п.) и часто загрязняющихся поверхностей (ручки дверей, шкафов, выключатели, жесткую мебель и др.);
- влажная уборка в спальнях проводится до и после дневного сна, в групповых - после каждого приема пищи;
- особое внимание уделяется дезинфекции игрушек и учебного оборудования и инвентаря;
- по окончании работы проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств, активными в отношении вирусов, путем протирания ручек дверей, поручней, столов, стульев;
- в конце дня проводится обеззараживание столовой посуды и игрушек дезинфицирующими средствами;
- влажная уборка в помещениях ведется от стен к центру и далее выходу из помещения. Для уничтожения микроорганизмов соблюдается время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией к препарату. При необходимости, после обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец
- для проведения дезинфекции применяют дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке и разрешенные к применению в детских дошкольных организациях, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.
- проветривание проводится не менее 10 минут через каждые 1,5 часа. В помещениях групповых и спальнях обеспечивается естественное сквозное или угловое проветривание. Сквозное проветривание в присутствии детей не проводится. Проветривание через туалетные комнаты не допускается.
- с целью обеззараживания воздушной среды используем бактерицидные облучатели

Проведен инструктаж с сотрудниками по соблюдению мер личной гигиены сотрудниками (масочный режим, перчатки, дезинфицирующие салфетки, мыло, туалетная бумага, термометрия 2 раза в день)

5.2. Здоровьесберегающие технологии в ДОУ.

Чтобы повысить жизнеспособность организма, проводим с детьми дыхательную гимнастику. Чрезвычайно важно при этом мышечно-волевым усилием создавать образ вливающейся с воздухом энергии, которая дает импульс здоровому образу жизни.

Одно из важнейших условий воспитания здорового ребенка – рациональный гигиенический режим, т.е. четкий распорядок дня, насыщенный физкультурными занятиями, играми на свежем воздухе, закаливанием.

Также используем упражнения с использованием нестандартного оборудования. Важным средством физического и интеллектуального развития детей является богатая и разнообразная предметная среда.

Ежедневные физические занятия, их разнообразие дали определенные результаты, подавляющее большинство детей с огромным желанием и интересом занимаются на занятиях, в школу дети идут подготовленными, снизился процент заболеваемости. Коллектив детского сада неустанно стремится воспитать крепкое, здоровое, красивое подрастающее поколение.

5.3. Анализ заболеваемости детей МКДОУ Д/с 7 с. Красное

Приходится на 1 ребенка за год – 13,1 дня

наименование болезни	всего случаев	в том числе		пропущено дней	в том числе		приходится на одного ребенка
		до 3-х лет	свыше 3-х лет		до 3-х лет	свыше 3-х лет	
грипп							
ОРВИ, ОРЗ	130	29	101	850	180	670	
бронхит	2		2	32		32	
пневмония							
отит							
ларингит	1	1		9	9		
танзилит							
эпид. парот.							
в. оспа							
гастроэнт.							
	133	30	103	891	189	702	13,1

5.4. Анализ организации питания в ДОУ

В МКДОУ улучшено качество питания воспитанников за счет сбалансированности, использования продуктов, обогащенных витаминами и микронутриентами. Приказом заведующей повышена персональная ответственность поваров, медсестры, кладовщика за качеством приготовления блюд, продуктов питания и сырья, поступающих на пищеблок. Сертификаты и удостоверения качества имеются.

В МКДОУ Д/с 7 десятидневное меню выполняется, завтраки и обеды готовятся строго по технологическим картам, вовремя заполняются и ведутся журналы бракеража сырой и готовой продукции. Меню-требования заполняются в соответствии с установленными требованиями.

Нормативно-правовая база находится в соответствии с требованиями, на каждое блюдо меню разработаны технико-технологические карты на основании сборника рецептов, которые утверждены технологом отдела образования. Цены в калькуляции совпадают с ценами в меню-требованиях.

Согласно санитарно – гигиеническим требованиям соблюдение режима питания в детском саду организовано, 4-х разовое питание: завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник..

При составлении меню – требования, медсестра руководствуется разработанным и утверждённым 10 дневным меню, куда вошли все необходимые пищевые продукты в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.3684-21. Оптимальное соотношение белков, жиров и углеводов принято 1:1:5. Предусмотрена следующая калорийность каждого приёма пищи завтрак 25%, обед – 35-40%, полдник – 10%, ужин – 20-25%.

Санитарное состояние пищеблока находится в удовлетворительном состоянии.

Своевременно выделяются средства на проведение аккарицидной обработки. Материально – техническая база пищеблока соответствует нормам СанПиНа. Пищеблок пополнен эмалированной посудой, моющими средствами.

Для формирования у дошкольников и их родителей навыков здорового образа жизни постоянно ведется просветительская работа в области гигиены питания. В родительских уголках систематически меняется информация по формированию ЗОЖ. Для профилактики острых

кишечных и паразитарных заболеваний постоянно проводится инструктаж с педагогами, детьми, родителями.

5.5. Анализ работы по охране жизни и здоровья детей.

5.6. Работа по предупреждению ДДТТ

Придавая важное значение деятельности всех участников учебного процесса по предупреждению ДДТТ, педагогический коллектив проводит свою работу по постоянному совершенствованию форм и методов изучения детьми ПДД и их пропаганды.

Анализ проверки показал, что в МКДОУ Детский сад 7 с. Красное проделана следующая работа:

- Еженедельно по вторникам проводились Дни безопасности, в рамках которых проводятся профилактические беседы, игры, соревнования, мероприятия с участием инспектора по пропаганде ОГИБДД;
- Были проведены общие и групповые родительские собрания с включением вопросов по ДДТТ, профилактике ДДТТ и ответственности родителей за безопасное поведение детей на дорогах и улицах, за обучение детей ПДД и формирование у них правовой культуры;
- Вопросы ПДД и профилактики ДДТТ освещались на педсовете, совещаниях при заведующей и заседаниях родительских комитетов.
- Организованы экскурсии для дошкольников к уголкам по безопасности дорожного движения и беседы с соответствующей тематикой.
- Во всех возрастных группах оформлены уголки по ПДД, создана комната по ПДД «Островок безопасности», которая оснащена: макетами светофоров, плакатами, методической литературой, макетами улиц и дорог, жезлом, имеются атрибуты для театрализации игр по ПДД.
- В комнате оформлена выставка методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения;
- С участием родителей организована фотовыставка «Дорога, автомобиль, человек». Папы-водители рассказали детям о том, как мешают на дорогах безграмотные пешеходы.
- Библиотекарь сельской библиотеки провел консультацию для педагогов детского сада «Детские книги о ПДД».
- Проведена подписка на газету «Добрая дорога детства»

5.7. Работа по пожарной безопасности

В целях наилучшего обеспечения безопасности ДОУ должно сотрудничать с другими социальными институтами, в т. ч. с семьями воспитанников. Только систематическая, планомерная работа в содружестве с семьей поможет сформировать у дошкольников прочные знания о правилах пожарной безопасности.

В ДОУ разработан план взаимодействия с родителями, включающий в себя. Проведены родительские собрания. Оформлены информационные уголки (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.). Организованы совместные праздники и развлечения (например, мероприятие для детей и родителей "Огонь наш друг, огонь наш враг", цель которого – отработать до автоматизма навыки безопасного поведения во время пожара).

Участвуя в совместных мероприятиях, родители сами приобретали необходимые знания по пожарной безопасности и начинали чувствовать свою ответственность перед детьми и за детей.

- обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности;
 - оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях;
 - приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;
 - взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома;
- участие в районных конкурсах на противопожарную тематику

5.8. Работа с детьми

Прошел конкурс рисунков на темы пожарной и дорожной безопасности, организован просмотр мультфильмов.

Работа по обучению воспитанников безопасности жизнедеятельности будет продолжена на занятиях по ОБЖ в течение всего учебного года.

Ежеквартально, согласно плана, проводится учебная эвакуация.

Показатели	2021-2022	2022 - 2023	2023 - 2024
Наличие (или отсутствие) чрезвычайных происшествий, связанных с выполнением «Инструкции по охране жизни и здоровья детей»	-	-	-
Наличие (или отсутствие) случаев детского травматизма.	-	-	-

Раздел 6 Итоги административно-хозяйственной работы

Оценка материально-технических и медико-социальных условий ДООУ.

6.1. Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса

Состояние материально-технической базы ДООУ соответствует педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам и правилам, физиологии детей, принципам функционального комфорта.

Здание постройки 1967 года, общей площадью 5919 кв. м.

В ДООУ оборудованы и функционируют: пищеблок, прачечная, медицинский кабинет, методический кабинет, кабинет заведующей, кабинет завхоза, 6 групп и спален, музыкально - физкультурный зал, кабинет учителя – логопеда.

В МКДООУ Детский сад 7 с. Красное созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Вся планировка здания МКДООУ Детский сад 7 с. Красное и его оснащение организовано с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников.

Административно- хозяйственная деятельность в 2023-2024 учебном году была направлена на развитие и укрепление материально-технической базы дошкольного учреждения, организации стабильного функционирования различных систем, участвующих в обеспечении образовательного и социально-бытового процессов детского сада.

В течение прошедшего учебного года руководством детского сада осуществлялся контроль качества работы воспитателей, проводились инструктажи по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности и пожарной безопасности.

Контролировалось ведение документации по административно-хозяйственной работе:

- оформление договоров, заявок, счетов;
- санитарное состояние и содержание всех внутренних и внешних помещений ДООУ; - проведение текущих и косметических ремонтов; - завоз продуктов, их качество, хранение и пр.;

Осуществлялась работа с техническим персоналом:

- проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, пожарной безопасности;

Для младшего обслуживающего персонала проводились: беседы по противопожарному минимуму, о режимах проветривания, выполнении санитарных правил и норм, о культуре поведения в коллективе, оказание помощи воспитателю в течение дня, о правилах мытья посуды. Медицинская сестра в воспитательной работе осуществляла постоянный контроль за:

- а) санитарным состоянием, температурным и воздушным режимом ДООУ;
- б) организацией питания детей (составление 10-и дневных меню, ведение бракеражных тетрадей, калорийность пищи).

Большое внимание уделялось охране жизни и здоровья детей. Проводился постоянный контроль за выполнением режима дня, проведение закаляющих мероприятий осуществлялось в соответствии с планом оздоровительно - профилактической работы. Проводились своевременные профилактические осмотры детей.

В настоящее время в ДОУ произошла частично модернизация материально-технической базы ДОУ. Детский сад оснащен 3 персональными компьютерами.

Для обеспечения безопасного пребывания детей, во всех помещениях установлена противопожарная электронная система. Для всех помещений имеется схема эвакуации. Комплексная безопасность в образовательном учреждении рассматривается как совокупность мер и мероприятий, осуществляемых во взаимодействии с органами власти, правоохранительными структурами, другими вспомогательными службами и общественными организациями, обеспечения безопасного функционирования образовательного учреждения, а также готовности сотрудников и обучающихся к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

Для каждой возрастной группы имеется все необходимое для полноценного функционирования помещения: раздевальная, игровая, туалетная, умывальная, спальная, буфетная. На территории ДОУ имеются отдельные прогулочные участки для каждой группы, оборудованные малыми формами, спортивная площадка, прогулочные веранды, разбиты цветники и клумбы.

6.2. Развивающая предметно – пространственная среда

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке), различных средств для обучения воспитанников, соответствует требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ. с точки зрения трансформируемости, полифункциональности, вариативности, доступности, безопасности.

Для изменения и преобразования РППС в ДОУ с педагогами было проведено:

- разработаны рекомендации по изменению и построению РППС;
- проведена индивидуальная работа по оснащению РППС в группах;
- проведен круглый стол по обсуждению вопроса по организации и изменению РППС в группах;

Вывод: таким образом, результаты анализа РППС на соответствие требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО показали, что в ДОУ частично созданы условия для воспитания и обучения детского коллектива. Каждому воспитаннику предоставлена возможность проявить индивидуальность и творчество. РППС служит интересам и потребностям ребенка, обогащает развитие специфических видов деятельности, обеспечивает зону ближайшего развития, побуждает делать сознательный выбор, выдвигать и реализовывать собственные инициативы, принимать самостоятельные решения, развивать творческие способности, а также формирует личностные качества дошкольников и их жизненный опыт.

6.3. Оборудованные учебные кабинеты

В МКДОУ Детский сад 7 с. Красное оборудовано 5 групповых помещений, в том числе оборудованных для проведения практических занятий, объектов спорта, средств обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ.

В состав групповых ячеек входят: раздевальная (приёмная) (для приёма детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий), буфетная (для приёма пищи и мытья столовой посуды), спальня, туалетная, умывальная. Все группы оснащены необходимой мебелью, оборудованием, играми и игрушками в соответствии с возрастными особенностями воспитанников, требованиями основной общеобразовательной программы ДОУ и ФГОС ДО и ФОП ДО,

В групповой ячейке каждому ребенку обеспечивается личное пространство: кровать, стул, шкафчик для одежды, шкафчик для предметов личной гигиены и др. Для прогулок ребенку предоставляется зона игровой территории, оборудованная верандой (в случае плохой погоды), песочницей, малыми формами в соответствии с возрастом.

Оборудование основных помещений соответствует росту и возрасту детей, учитывает гигиенические и педагогические требования. Помещения и на прогулочном участке в соответствии с возрастом детей организуется развивающая предметно-пространственная среда, оборудованная играми, игрушками, учебно-наглядными пособиями. Пространство группы организовывается в виде хорошо разграниченных уголков (уголок природы, книжный уголок, уголок изобразительной деятельности, уголок безопасности, уголок театрализованных игр, уголок двигательных игр, уголок сюжетно – ролевых игр, уголок конструирования и др.), оснащенных большим количеством развивающих материалов.

Вид помещения Функциональное использование	Оснащение
Групповые комнаты ■ сюжетно-ролевые игры ■ самообслуживание ■ трудовая деятельность ■ самостоятельная творческая деятельность ■ ознакомление с природой, труд в природе	«Центр познавательно-исследовательской деятельности», «Центр сюжетно-ролевой игры», «Центр книги» «Центр конструирования» «Центр трудовой деятельности» «Центр музыкально-художественного творчества» «Центр развивающих игр» «Центр искусства» «Центр двигательной активности», "Зона здоровья" "Уголок природы" детская мебель для практической деятельности игровая мебель, атрибуты для сюжетно-ролевых игр: «Супермаркет», «Семья», «Салон красоты», «Медсервис», «Автосервис» и др. мебель, атрибуты для сюжетно-ролевых игр: «Супермаркет», «Семья», «Салон красоты», «Медсервис», «Автосервис» и др. конструкторы различных видов головоломки, мозаики, пазлы, настольно-печатные игры, лото настольно-печатные игры, лото развивающие игры по математике, развитию речи, логики, речи, логики различные виды театров развивающие музейные пространства
Спальные помещения ■ дневной сон ■ игровая деятельность ■ гимнастика после сна	- спальная мебель - физкультурное оборудование для гимнастики после сна: ребристая дорожка, массажные коврики и мячи, резиновые кольца и кубики - зона закаливания
Раздевательные комнаты ■ информационно-просветительская работа с родителями	- информационный уголок для родителей - выставки детского творчества - наглядно-информационный материал для родителей (папки-передвижки)
Методический кабинет ■ осуществление методической помощи педагогам ■ организация консультаций, семинаров. Советов педагогов педагогов ■ выставка дидактических и методических материалов для организации работы с детьми по различным направлениям развития дидактических и методических материалов для организации работы с детьми по различным направлениям развития ■ выставка изделий народно-прикладного творчества	- библиотека педагогической и методической литературы - библиотека периодических изданий - пособия для занятий - опыт работы педагогов - материалы консультаций, семинаров, семинаров- практикумов - демонстрационный раздаточный материал для занятий с детьми - иллюстративный материал - изделия народных промыслов - скульптуры малых форм (глина, дерево) - игрушки, муляжи, гербарии, коллекции семян, растений - компьютер с выходом в интернет
Музыкальный зал ■ занятия по музыкальному воспитанию, индивидуальные занятия ■ тематические досуги ■ развлечения ■ праздники и утренники ■ родительские собрания и прочие мероприятия для родителей	1. Пианино -2 шт. 2. Бубен- 2шт. 3. погремушки – 16 шт. 4. Тумбочка под телевизор – 1 шт. 5. телевизор – 1 шт. 6. столик – 1 шт. 7. стульчики-17шт. 8. DVD BDK – 1шт. 9. Микрофон – 1 шт. 10. Музыкальный центр LG 11. библиотека методической литературы, сборники нот пособия, игрушки, атрибуты по музыкальной деятельности

	разнообразные музыкальные инструменты для детей подборка аудио-видеокассет с музыкальными произведениями детские стулья, столы
Физкультурный зал ■ физкультурные занятия ■ спортивные досуги ■ развлечения, праздники ■ консультативная работа с родителями и воспитателями	1.Бадминтон малый -2 комп. 2.Дорожки из клеёнки – 4 шт. 3.Кегли -2 комп.30 шт. 4.Кольцеброс зайчик – 1 шт. 5.Корзинка для попадания в цель – 2 шт. 6. Мешочки для метания –8 шт. 7.Мячи резиновые большие - 9шт., малые –10 шт. 8.Обручи пластмассовые –17 шт., алюминиевые – 4шт. 9.Гантели пластмассовые – 50шт. 10.Фитболы – 6шт. 11.Подставки для фитбола - 6шт. 12.Шнуры – 4 шт. 13.Гимнастические палки – 20шт. 14.Скакалки –30 шт. 15.Скамейки -3 шт. 16. Гимнастическая стенка метал.- 1 шт. 17.Гимнастические кольца – 1 комп. 18.Маты –3 шт. 19. лесенка- стремянка – 1 шт. 20.Стойки деревянные – 2 шт. 21.Кубики деревянные – 6 шт. 22.Канаты – 2 шт. 23.Доска ребристая – 1шт. 24.Доски шир .10 (см.) - 10шт. ,шир 8(см.) – 8шт. 25.Дуга деревянная – 2 шт.большие и 2 шт.маленькие 26. Ключки –10 шт., шайбы – 5шт. 27.Дартс набор на дерев. Основе 1 шт. 28. Мячи сухой бассейн – шт. 29.Гимнастические колечки с лентами – шт.
Медицинский блок (приемная, кабинет медицинской сестры, процедурный кабинет, изолятор) ■ осуществление доврачебной медицинской помощи воспитанникам ■ лечебно-профилактические мероприятия	- медицинские весы - ростомер - аппарат «Ротта» - динамометр кистевой - кушетка медицинская - стол инструментальный - холодильник - стерилизатор - ингалятор аэрозольный - аппарат для измерения давления - облучатель настольный - стетоскоп
Кабинет учителя-логопеда ■ занятия по логопедическому сопровождению ■ индивидуальные и подгрупповые занятия ■ родительские собрания и прочие мероприятия для родителей	- библиотека методической литературы, сборники логопедических упражнений - пособия, игры, схемы, карточки, атрибуты по логопедической деятельности, шпатели - магнитная доска с набором счётного и буквенного материала - зеркало с подсветкой - шкаф для методической литературы и пособий - детские стулья, столы

6.4 Создание условий для дальнейшего развития детского сада

Запланированные работы	Сумма	финансирование
Косметический ремонт групп	3000	Родительская комитет

Таким образом, постоянно велась работа по улучшению условий, укреплению материально – технической базы ДОУ, что способствовало дальнейшему развитию детского сада, повышению качества образовательных услуг, предоставляемых ДОУ.

Основными нерешенными проблемами по дальнейшему развитию детского сада являются:

- ДОУ не оснащено в полной мере компьютерной техникой, не подключено к сети Интернет, что значительно затрудняет осуществление работы учреждения;
- в смете ДОУ отсутствуют статьи на приобретение игрушек, демонстрационного и дидактического материала, спортивного инвентаря.

6.5 Достижения МКДОУ Детский сад 7 с. Красное

Результаты работы МКДОУ Детский сад 7 с. Красное за 2023 – 2024 учебный год.

Анализ работы дошкольного учреждения позволяет утверждать, что задачи годового плана выполнены полностью. Важными достижениями стали:

- Укрепление материальной базы ДОУ.
- 100% штатная укомплектованность.
- Успешная реализация ООП
- Повышение профессионального мастерства и квалификации педагогов.

Годовой план работы ДОУ реализован в полном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены. Необходимо отметить, что педагогический коллектив ДОУ проделал большую работу по достижению таких результатов и важной задачей на следующий год будет сохранить и повысить данные показатели. Деятельность коллектива ДОУ в течение 2023 - 2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Проведенный анализ образовательной деятельности показал на необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- продолжение систематической работы по сохранению и укреплению здоровья, через организацию образовательной деятельности;
- развитие игровой деятельности дошкольников;
- развитие педагогической компетентности в вопросах организации работы на основе федеральных государственных требований; формирование у педагогов мотивации для участия в методической работе ДОУ, района.

Администрация МКДОУ Детский сад 7 с. Красное считает, что проделанная работа за 2023-2024 учебный год призвана оцениваться как удовлетворительная.

6.6. Цель деятельности ДОУ в 2024– 2025 учебном году:

В целом, методическая и воспитательно-образовательная работа по годовому плану выполнена. ДОУ обеспечивает образование детей по всем направлениям детского развития.

Анализируя достигнутые результаты за прошедший учебный год были обозначены следующие направления развития на 2024/2025 учебный год:

- продолжить реализацию образовательной программы ДОО в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования и ФГОС ДО посредством проектирования образовательного пространства ДОО, интегративного подхода при организации образовательного процесса;
- повышать уровень профессиональной компетентности педагогов, их мотивации на самосовершенствование в условиях реализации ФОП ДО, ФГОС ДО (курсовая подготовка, сетевое взаимодействие, мастер-классы);
- совершенствовать профессиональный уровень взаимодействия педагогов и родителей;
- совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы;
- реализовывать план мероприятий связанных с решением годовых задач;
- организовать участие воспитанников и педагогов детского сада в конкурсах различного уровня;
- использовать возможности сетевого взаимодействия и интеграции в образовательном процессе в рамках экспериментальной и инновационной деятельности;
- развивать систему управления на основе повышения компетентности родителей по вопросам взаимодействия с детским садом;
- организовать работу по оказанию платных образовательных услуг по запросу родителей.

СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА на 2024 – 2025 УЧ. ГОД

Блок I. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Работа с кадрами

Аттестация педагогических работников
Повышение квалификации педагогических работников
Оперативные совещания при заведующем

Блок II АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

Безопасность
Административно-хозяйственная деятельность
Контроль и оценка деятельности

Блок III ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Организационные и методические мероприятия

Нормотворчество
Организационная деятельность
Консультации для педагогических работников
Заседание МО
Заседание творческой группы
Семинар-практикум

Педагогические советы

Внутрисадовый контроль

Контроль и оценка деятельности
Внутренняя система оценки качества образования

Блок IV ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Работа с воспитанниками

Воспитательные мероприятия
Праздники
Выставки и конкурсы

Работа с семьями воспитанников

Общие мероприятия
Родительские собрания
Консультативная работа с родителями детей

Приложения

Приложение № 1 План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
Приложение № 2 План мероприятий по пожарной безопасности
Приложение № 3 План – график мониторинга
Приложение № 4 План работы методического объединения
Приложение № 5 План физкультурных развлечений с детьми 3-7 лет
Приложение № 6 План оперативного контроля
Приложение № 7 План общих родительских собраний
Приложение № 8 План-график контроля воспитательно-образовательного процесса

**Блок I. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
РАБОТА С КАДРАМИ**

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Проведение смотра «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года» Оформление аналитической справки по результатам смотра Подготовка рекомендаций	Сентябрь	Зав. ДОУ. Зам. зав завхоз медсестра
2	Помощь педагогам в планировании и оформлении: • рабочей документации воспитателей групп и специалистов; • разработке и утверждение программы физкультурно-оздоровительной работы с детьми группы • разработке и утверждение плана совместной деятельности воспитателя с детьми в течение дня • перспективно-тематических планов работы с родителями на учебный год; • разработке учебных рабочих программ дополнительного образования на учебный год; • разработке индивидуального плана повышения профессиональной компетентности педагогов • разработка планов работы на учебный год структурных подразделений: ПМПк, методические объединения	Сентябрь Октябрь Сентябрь	Зам. зав. Воспитатели Специалисты Медсестра
3	Разработка программы постоянно действующего семинара для педагогов «Интеграция и реализация образовательных областей»	Сентябрь	Зам. зав.
5	Проведение диагностики уровня усвоения образовательной программы во всех возрастных группах	Сентябрь Май	Воспитатели Специалисты
6	Обобщение и анализ результатов диагностики	Сентябрь Май	Зам. зав. Специалисты
8	Помощь воспитателям в подготовке материалов к аттестации, анализ подготовки аттестационных дел педагогов, формирование портфолио педагогов	Октябрь	Зам. зав.
9	Подготовка воспитателей к прохождению квалификационных испытаний	Ноябрь	Зам. зав.
12	Методическая неделя: презентация методических разработок, дидактических и наглядных пособий, проведение открытых занятий – из опыта работы	Январь - февраль	Зам. зав. Педагоги
13	Регистрация заявлений на прохождение аттестации в следующем учебном году	Апрель - май	Зам. зав.
14	Консультации: • Сон – это здоровье! • Грипп – современный подход к профилактике и лечению • Точечный самомассаж: профилактика простудных заболеваний – практическое занятие • Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках • Витамины в детском питании. Содержание витаминов в основных продуктах. Содержание йода в продуктах питания	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март	Медсестра
15	Организация и проведение итоговых занятий по	Март - апрель	Зам. зав.

	образовательным областям во всех возрастных группах		
16	Организация и проведение контрольных срезов готовности к началу школьного обучения детей 6-7 лет. Подготовка аналитической справки по результатам срезов	Апрель - май	Зам. зав. Методсовет
17	Проведение отчетно-аналитических мероприятий по дополнительному образованию	Февраль - апрель	Зам. зав. Методсовет
18	Диагностика затруднений педагогов. Оформление индивидуальных карт профессионального мастерства	Апрель - май	Зам. зав.
19	Помощь в анализе результатов итоговой диагностики, деятельности педагогов за учебный год	Апрель - май	Зам. зав.
20	Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. Определение задач на следующий учебный год.	Май	Зам. зав.
21	Анализ эффективности физкультурно-оздоровительной работы	Апрель-май	Зам. зав. Медсестра Воспитатели
22	Анализ удовлетворенности родителей работой детского сада	Апрель-май	Зав. ДОУ Воспитатели
23	Анализ работы педагогов по темам самообразования	Апрель-май	Зам. зав.
24	Подготовка проекта плана работы в летний оздоровительный период	Май	Зам. зав.

Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

	Содержание	Срок	Ответственный
	Работа с педагогами		
	Установочный педсовет № 1 Тема «Приоритетные направления работы МКДОУ Детский сад 7 с. Красное в 2024/2025 учебном году» Цель – познакомить педагогов с итогами летней оздоровительной работы и утвердить план работы ДОО на новый учебный год. Задачи: проанализировать работу педколлектива в летний период в соответствии с ФОП ДО; определить приоритетные направления деятельности ДОО в 2024/25 учебном году; вовлечь педагогов в совместное обсуждение мероприятий и включение их в годовой план работы ДОО; развивать умение педагогов проектировать значимые события по взаимодействию со всеми участниками образовательных отношений;		
	<u>План педсовета:</u> 1. Приветственное слово. Выборы секретаря педагогического совета МКДОУ Детский сад 7 с. Красное 2. Выполнение решения педагогического совета № 4 от 20.05.2024 г. Подведение итогов летней оздоровительной работы 3. Обзор итогов августовской ежегодной конференции Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета 4. Планирование работы МКДОУ Детский сад 7 с. Красное на 2024/25 учебный год: знакомство с изменениями законодательства, постановка целей и задач, согласование годового плана работы дошкольной организации. 5. О реализации мероприятий в рамках проведения Года семьи в РФ. Обзор основных мероприятий 6. Организация воспитательной деятельности: построение единой системы военно-патриотического воспитания 7. Организации деятельности педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году 8. Анализ летней оздоровительной работы ДОУ; (Аналитическая справка по итогам работы в летне-оздоровительный период) 9. Утверждение: годового плана; образовательной программы МКДОУ Детский сад 7, расписания образовательной деятельности; расписания дополнительной образовательной деятельности; комплексно - тематических планов ведения образовательного процесса в группах дошкольного возраста; годового учебного графика воспитательно-образовательной работы; учебного плана; режимов дня по всем возрастным группам; плана работы учителя-логопеда; плана работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма; график посещения организованной непосредственной образовательной деятельности в возрастных группах ДОУ(наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы в группах); тематики родительских собраний и досугов на 2024-2025 уч. год 10. Профилактика COVID-19 и вакцинация 11. «Организация безопасности участников образовательного процесса»	Сентябрь	Зав. ДОУ Зам. зав.

	12. Подведение итогов педагогического совета. Вынесение решения педагогического совета на голосование		
Педагогический совет № 2 Тематический «Роль современных педагогических технологий в формировании условий повышения качества образовательного процесса в ДОУ»			
	Подготовка к педсовету		
	1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования (презентация). 3. Аукцион педагогических технологий. 4. Итоги тематического контроля “Использование современных педагогических технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ”. 5. Практическая часть. 6. Решение педсовета, его обсуждение, дополнения, утверждение	ноябрь	Зам. зав.
Педсовет № 3. Педагогический совет: «Использование современных форм организации работы по ФЭМП с учетом ФГОС»			
	1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово заместителя заведующего: тема педсовета, цель. 3. Знакомство с результатами тематического контроля по теме ««Уровень работы по формированию математических представлений у детей дошкольного возраста в ДОУ» 4. Актуальность математического развития в детском саду. 5. Сообщение «Интеллектуальные игры как средство развития элементарных математических представлений» 6. Сообщение из опыта работы «Моя система работы с родителями воспитанников по ФЭМП» 7. Деловая игра «Математика – это интересно» 8. Организационные вопросы. 9. Проект решения педсовета	Март	
	Педагогический совет № 4. Итоговый «Реализация основных задач работы ДОУ Цель: Подведение итогов выполнения годового плана и ООП ДО.		
	1) Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год, о выполнении задач годового плана;		Зав. ДОУ
	2) Отчет по уровню готовности выпускников 2024-2025 уч.г. к школе;		Медсестра
	3) Творческие отчеты воспитателей и педагогов-специалистов;		Зам. зав.
	4) О перспективах на 2024-2025 учебный год.	Май	Зав. ДОУ

	5) Утверждение плана летнего оздоровительного периода		Зав. ДОУ
--	---	--	----------

Раздел 3. РАБОТА С ДЕТЬМИ

№	СОДЕРЖАНИЕ	ДАТА	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	
Сентябрь				
1.	День Знаний	1 сентября	Подготовительная группа Муз. руководитель	Праздник
2.	Всемирный день красоты (конкурс)	9 сентября	Муз. руководитель	Праздник
3.	Месячник по ПДД «Внимание – дети!»	До 15 сентября	Руководитель кружка «Светофорик» Родионова И.Г.	По плану месячника
4.	День воспитателя и дошкольного работника	27 сентября	Орлова Н.В., профсоюз	Профсоюз
5.	Родительский всеобуч, общее собрание		Воспитатели всех возрастных групп Заведующий МКДОУ Д/с №7 Головатых Е.В.	Собрание
Октябрь				
1.	Международный День улыбки	4 октября	Муз. руководитель 2 младшая группа (Фенева, Григорян)	Праздник
2.	«День пожилого человека» -	1 октября	Воспитатели всех возрастных групп	Изготовление поделок
3.	«День защиты животных» -	4 октября	Воспитатели всех возрастных групп	Выставка рисунков
4.	Праздник «Золотая осень»	22-23	Воспитатели Муз. руководитель	Праздник
5.	Всемирный день почты. Международная неделя письма.	9.10	Учитель-логопед Пархомчук С.С.	Экскурсия на почту
6.	День здоровья	27.10	Инструктор по физической культуре	Спортивный праздник
Ноябрь				
1.	День народного единства	4.11	Подготовительная группа Муз. руководитель	Конкурс
2.	«День Матери»	27 ноября	Старшая группа Муз. руководитель	Праздник
3.	Всемирный день ребенка	20 ноября	Воспитатели всех возрастных групп	Памятки для родителей
Декабрь				

1.	День прав человека	10.12	Средняя группа	Презентация
2.	День конституции Российской Федерации	11.12	Воспитатели всех возрастных групп	Беседа
3.	«Книжкин дом»		Воспитатели всех возрастных групп	Экскурсия в библиотеку
4.	Операция «Живи книга»		Воспитатели всех возрастных групп	Изготовление книжек-малышек
5.	Международный день инвалидов	3 декабря	Старшая группа	Изготовление подарков
6.	Новогодние праздники		Воспитатели всех возрастных групп Муз. руководитель	Праздник
7.	Родительский университет		Воспитатели всех возрастных групп	
Январь				
	День российской печати	13.01	Воспитатели всех возрастных групп	Беседа
	Рождественские посиделки		Муз. руководитель 2 младшая группа	Игры
Февраль				
	Утренники ко «Дню защитника Отечества»		Воспитатели всех возрастных групп Муз. руководитель	Утренник
	Празднование «Широкой масленицы»		Средняя группа Муз. руководитель	Праздник
	Международный день родного языка		Учитель-логопед Пархомчук С.С.	Занимательная НОД
Март				
	День бабушек	1 марта	Воспитатели всех возрастных групп	Изготовление открыток
	Празднование 8 марта		Воспитатели всех возрастных групп Муз. руководитель	Утренник
	Международный день театра	26 марта	Муз. руководитель Воспитатели всех возрастных групп	Театр-е представление
Апрель				
	День Земли	22 апреля	Подготовительная группа Муз. руководитель	Утренник
	День птиц	1 апреля	Старшая группа	

	Международный день детской книги	2 апреля	Средняя группа	Экскурсия в библиотеку
	День авиации и космонавтики	12 апреля	Воспитатели всех возрастных групп	Конкурс рисунков
	Всемирный день здоровья	7 апреля	Воспитатели всех возрастных групп	Спортивный праздник
	Международный день танца	29 апреля	Воспитатели всех возрастных групп Муз. руководитель	
Май				
	Экскурсии на памятник. Чтение стихов о ВОВ		Воспитатели всех возрастных групп	
	Международный день семьи (Папа, мама, Я)	14 мая	2 младшая группа Муз. руководитель	Праздник с родителями
	Общероссийский день библиотек	27 мая	Экскурсия в сельскую библиотеку	Экскурсия в сельскую библиотеку
	Подготовка к летне-оздоровительной работе		Воспитатели всех возрастных групп Зам. заведующей Бородинова М.С.	

Раздел 4. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

	Пополнение банка данных о семьях воспитанников	Сентябрь-октябрь	Воспитатели
	Заполнение социального паспорта групп, ДОУ	Октябрь	Воспитатели Зам. зав.
	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	В течение года	Зав. ДОУ
	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада»	Апрель Май	Зам. зав. Воспитатели
	Проведение групповых родительских собраний согласно утвержденному плану (в дистанционной форме)	В течение года	Зам. зав. Воспитатели
	Проведение общего родительского собрания ДОУ	Октябрь Апрель	Зав. ДОУ Зам. зав.
	Информирование родителей об успехах детей на постоянно действующих стендах «Наши успехи»	Еженедельно	Воспитатели Зам. зав.
	Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах)	Еженедельно	Воспитатели Специалисты

	Участие родителей в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ	Декабрь	Воспитатели Зам. зав.
	Участие родителей в спортивных соревнованиях: • «Веселые старты» • «День здоровья»	Февраль Май	Инструктор Воспитатели
	Проведение дней открытых дверей для родителей в рамках тематических недель	В течение года	Зам. зав. Воспитатели
	Работа консультационного пункта для родителей (по запросу)	В течение года	Специалисты
	Круглый стол «Готовность детей к началу систематического обучения в школе» с участием педагогов школы № 4	Февраль	Зам. зав. Воспитатели
	Консультации медицинских работников согласно утвержденному плану санпросветработы	В течение года	Медработники Педиатр

Раздел 5. РАБОТА С СОЦИУМОМ.

Библиотека: – Организация экскурсий – Проведение серий занятий по нравственно-патриотическому воспитанию. – Акция «Добрые дела»	По плану работы сельской библиотеки	Библиотекарь
Дом Культуры – Участие в концертах и конкурсах. – Выставка детских работ и рисунков.	По плану работы ДК	Директор ДК Зам. зав Воспитатели
МОУ «СОШ №4» – Комплектование 1 класса выпускниками детского сада. – Совместные мероприятия. – Участие в семинарах. – Проведение диагностики: «Готовность детей к школе» – Экскурсии в школу, спортзал, библиотеку. – Круглый стол: «Современные подходы к организации преемственности»	По плану работы ДОУ и МОУ «СОШ №4»	Зам. зав.
Пожарная часть, ГИБДД – Контроль за выполнением правил дорожного движения. – Контроль за выполнением правил пожарной безопасности. – Беседы с детьми, занятия по пожарной безопасности и о правилах дорожного движения с приглашением сотрудников ГИБДД	По плану работы ДОУ	Зам. зав.

ФАП – Контроль за организацией прививочной и противотуберкулезной работы. – Медицинские осмотры детей участковыми педиатрами – Обследование детей узкими специалистами.	По плану работы ФАП и медсестры ДОУ	медсестра
Музыкальная школа - Организация экскурсий - Участие в концертах и конкурсах.	По плану работы музыкальной школы	

Раздел 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

Содержание	Срок	Ответственный
5.1 Работа со спонсорами.	В течение года	завхоз
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ОБЖ).		
Материально-техническое обеспечение:		
– Обеспечение санитарно-гигиенических условий, выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности.		Медсестра
– Оборудование помещений детского сада:		
а) приобретение дидактических игр, игрушек		
б) приобретение физкультурного оборудования		
в) приобретение хозяйственного инвентаря		
г) приобретение детской мебели		Воспитатели
– Оборудование уголков по социально-эмоциональному развитию.		
– Оформление уголков по нравственно-патриотическому воспитанию.		
– Приобретение пособий для познавательного развития.		

Раздел 7. РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ

Содержание	Срок	Ответственный
Подготовка сметной документации для ремонтных работ.	В течение года	завхоз
Расчет сметы по капитальному ремонту системы канализации.		
Покраска фасада здания		
Косметический ремонт помещения (покраска, побелка).		
Изготовление и ремонт спортивного и игрового оборудования на участках детского сада.		
Обрезка кустарников, разбивка цветников.		

Раздел 8. ОБЩИЕ СОБРАНИЯ

Содержание	Срок	Ответственный
Производственные собрания		
- Внутренний трудовой распорядок	По плану	

- Обсуждение действий персонала в чрезвычайных ситуациях при угрозе террористических актов	ДОУ	
Профсоюзные собрания - профгруппа – Отчетно-перевыборное собрание – Проведение дня учителя - О награждении работников в честь дня 8 марта.	По плану ДОУ	

.

ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма в МКДОУ Д/с 7 с. Красное
на 2024- 2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	<i>Административно-хозяйственные</i>		
1	Обновить автогородок (разметка, оборудование)	Сентябрь	Завхоз
2	Обновление уголков безопасности в приемных	Октябрь	Воспитатели
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ДД	Декабрь	Воспитатели групп
	<i>Работа с воспитателями</i>		
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Зам. зав.
2	Разработка тематического плана работы с детьми 3-7 лет по реализации образовательной области «Безопасность»	Октябрь Ноябрь	Зам. зав.
3	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	Ноябрь	Зам. зав.
4	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	Зам. зав.
5	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	медсестра
6	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	Зам. зав.
7	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	Зам. зав. Члены методсовета
8	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Зам.рук.
9	Просмотр итоговых занятий по знакомству детей с ПДД	Апрель	Зам. зав.
10	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Муз. руководители Инструктор Воспитатели
	<i>Работа с детьми</i>		
1	Экскурсии и целевые прогулки: • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Наблюдение за работой светофора • Рассматривание видов транспорта • Прогулка к пешеходному переходу • Знакомство с улицей • Наблюдение за движением транспорта • Знаки на дороге – место установки, назначение	Сентябрь Ноябрь Декабрь Ноябрь Январь Март Апрель Май	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
2	Беседы: • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Машины на улицах города – виды транспорта • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп

	- Будь внимателен! - Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки	Май	
3	Сюжетно-ролевые игры: «Путешествие по улицам города», «Улицы и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
4	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улицы города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
5	Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
6	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
7	Развлечения: - Зеленый огонек (досуг) - Учите правила дорожного движения (досуг) - Петрушка на улице (досуг) - Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг) - Уважайте светофор (кукольный спектакль) - На лесном перекрестке (инсценировка)	Сентябрь Ноябрь Январь Февраль Март Апрель	Воспитатели ст. групп Воспитатели ср. групп Воспитатели мл. групп Воспитатели под. групп Муз. руководители Инструктор по ФИЗО
Работа с родителями			
1	Консультации: - Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице - Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте - Правила дорожного движения – для всех - Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма - Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма - Родители – пример для детей	В течение года	Воспитатели групп
2	Информационный стенд: - Безопасность твоего ребенка в твоих руках - Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения - Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов - Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения	В течение года	Зам. зав. Воспитатели подготовительных групп
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь Май	Воспитатели

**ПЛАН
мероприятий по пожарной безопасности
в МКДОУ Д/с 7 с. Красное
на 2024- 2025 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками, с членами ДПД, ответственными дежурными	В течение года	Зав. ДОУ
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Зав. ДОУ Завхоз
3	Консультации: • Основы пожарной безопасности • Эвакуация детей из загоревшегося здания • Средства пожаротушения • Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	Зав. ДОУ Завхоз Зам. зав.
4	Разработка тематических планов по образовательной области «Безопасность»	Октябрь - ноябрь	Зам. зав.
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы: • Почему горят леса? • Безопасный дом • Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? • Друзья и враги • Знаешь сам – расскажи другому	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
2	Подвижные игры: • Пожарные на учениях • Юный пожарный • Самый ловкий	В течение года	Воспитатели Инструктор по ФИЗО
3	Сюжетные игры: • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелее пожарные • Пожарная часть • Город	В течение года	Воспитатели Музыкальные руководители
4	Художественная литература: • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп

	Загадки, пословицы, поговорки		
5	Дидактические игры: - Опасные ситуации - В мире опасных предметов - Служба спасения: 01, 02, 03 - Горит – не горит - Кому что нужно для работы? - Бывает – не бывает	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Декабрь	Зам. зав. Воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Зав. ДОУ Воспитатели
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Зам. зав. медсестра Воспитатели
9	Тематический досуг: «Добрый и злой огонь» «Как мы боремся с огнем»	Январь	Музыкальные руководители
10	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	Март	Зам. зав. Воспитатели
11	Экскурсии и целевые прогулки: - В пожарную часть - В прачечную – знакомство с электроприборами - В магазин электробытовой техники	Течение года	Зам. зав. Воспитатели ст. и под. групп
Работа с родителями			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Зам. зав. Завхоз
3	Консультации: - Безопасное поведение - Внимание: эти предметы таят опасность! - Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях - Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей - Первая помощь при ожоге	В течение года	Воспитатели медсестра Пожарный инспектор
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь Январь	Воспитатели
5	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	Апрель Май	Зав. ДОУ Зам. зав. Завхоз Воспитатели медсестра

ПЛАН – ГРАФИК
мониторинга в ДОУ МКДОУ Д/с 7 с. Красное
на 2024- 2025 учебный год

	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отв-ый</i>	<i>Форма представления результата</i>
1	Диагностика уровня и качества подготовки воспитанников «Соответствие целевым ориентирам развития личности ребенка в соответствии с ФГОС» Оценка качества создания предметно – развивающей среды, уровня выполнения программы и др.	Сентябрь, Май.	Воспитатели групп, специалисты	Карта индивидуального сопровождения
2	Мониторинг освоения основной образовательной программы на начало и конец учебного года	Сентябрь Май	Воспитатели групп, специалисты	Карта индивидуального сопровождения
3	Анализ адаптации и успеваемости выпускников ДОУ по итогам первого полугодия	Декабрь	Педагог-психолог.	Справка к педсовету №3.
4	Диагностика готовности к школьному обучению. Карта «Воспитанник-ученик»	Апрель	Педагог-психолог	Справка к педсовету №4.

**План
работы методического объединения
в МКДОУ Д/с 7. с. Красное на 2024- 2025 учебный год**

Тема: «Совершенствование качества дошкольного образования через повышение профессионального мастерства педагогов в рамках введения ФГОС ДО и ФОП ДО в дошкольное образование»

Цель:

- повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога и коллектива в целом;
- изучение новых моделей образовательной деятельности с детьми в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Задачи:

1. Знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями.
2. Повышать профессиональную квалификацию и мастерство воспитателей.
3. Изучать, обобщать, пропагандировать и распространять передовой опыт творчески работающих педагогов.
4. Оснащение предметно-развивающей среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
5. Создавать условия для успешного прохождения аттестации воспитателями.
6. Создавать условия для самообразования педагогов.
7. Поддерживать инновационный поиск воспитателей, развивать культуру самоанализа и анализа собственной деятельности.
8. Оказать методическую помощь педагогам в создании собственных методических разработок, индивидуальных технологий, авторских программ.
9. Организовать наставничество с вновь прибывшими педагогами.

Основные направления деятельности методического объединения:

- анализ результатов воспитательно-образовательной деятельности;
- утверждение индивидуальных планов коррекционно-развивающей, воспитательной работы, анализ авторских программ, методик;
- подготовка и обсуждение методических пособий и дидактических материалов;
- взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых занятий и открытых мероприятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных вопросов воспитания и образования;
- изучение передового педагогического опыта;
- отчеты о профессиональном самообразовании педагогов, работ на курсах повышения квалификации;
- организация и проведение конкурсов;
- укрепление учебно-материальной базы.

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
Совершенствование педагогических кадров			
1	Участие воспитателей в семинарах, МО района.	Руководитель МО Бородинова М.С.	В течение года
2	Участие воспитателей в конкурсном движении	Воспитатели	В течение года
3	Выполнение индивидуальной программы	Воспитатели	В течение

	самообразования		года
4	Аттестация педагогов – Пархомчук С.С. Тихая Н.С.	Воспитатель	В течение года
Методическая работа			
1	Заседание (установочное) МО №1 Тема: <i>Координация деятельности МО педагогов ДОУ на 2024-2025 учебный год</i> Цель: ознакомить с планом работы МО; утверждение плана работы МО воспитателей на учебный год. Обеспечение роста педагогического мастерства, повышение творческого потенциала педагогов МО.	Руководитель МО Бородинова М.С.	Август
	1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год с учётом праздничных дат и мероприятий	Руководитель МО Бородинова М.С.	
	2. Карта педагогической активности участников МО: распределение мероприятий между членами МО на 2024-2025 учебный год.	Руководитель МО Бородинова М.С.	
	3. Утверждение графика открытых мероприятий воспитателей ДОУ, тем самообразования воспитателей	Руководитель МО Бородинова М.С.	
	4. Разработка единых требований по ведению документации воспитателей	Руководитель МО Бородинова М.С.	
	5. Наставничество и сотрудничество. Педагогическое сопровождение молодых педагогов.	Руководитель МО Бородинова М.С.	
2	Заседание МО № 2 Тема: <i>Развитие художественно – творческих способностей в продуктивной деятельности детей дошкольного возраста</i> Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, их эрудиции и компетентности в области художественно-эстетического развития дошкольников	Зам. зав. Бородинова М.С.	Ноябрь
	1. Доклад: «Развитие художественно – творческих способностей в продуктивной деятельности детей дошкольного возраста»	Фенева Л.Г.	
	2. Презентация «Оформление уголка ИЗО деятельности в детском саду».	Родионова И.Г	
	3. Консультация «Музыкальная развивающая среда - как одно из средств индивидуализации педагогического процесса в контексте введения ФГОС ДО».	Ушкалова Л.В.	
	4. Мастер-класс «Использование нетрадиционной техники рисования в работе с детьми дошкольного возраста» (Опыт работы)	Тихая Н.С.	
	5. Диагностика выпускников детского сада. Готовность к школе. Данные за 1-ю четверть	Зам. зав. Бородинова М.С.	
3	Заседание МО № 3 Тема: <i>Развитие познавательного интереса детей через различные виды деятельности</i>	Зам. зав. Бородинова М.С.	Февраль

	Цель: Создание условий для повышения профессионального уровня, самообразования педагогов и осуществления ими творческой деятельности; изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта		
	1. Доклад: «Использование информационно-коммуникативных технологий для развития познавательной активности детей дошкольного возраста»	Тихая Н.С.	
	2. «Проектная деятельность в дошкольном учреждении с учетом ФГОС»	Григорян А.В.	
	3. «Экспериментальная деятельность как средство развития познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста».	Орлова И.А.	
	4. «Организация прогулки с целью развития познавательного интереса к окружающему».	Орлова Н.В.	
4	Заседание (итоговое) МО №4 Тема: Подведение итогов работы методического объединения воспитателей за 2024-2025 учебный год Цель: обобщение результатов деятельности работы методического объединения	Зам. зав. Бородинова М.С.	Май
	1. Анализ МО за 2024-2025 учебный год	Зам. зав. Бородинова М.С.	
	2. Анкетирование педагогов (запросы на новый учебный год)	Зам. зав. Бородинова М.С.	
	3. Отчёты по мониторингу образовательного процесса в МКДОУ, анализ работы воспитательно-образовательной работы	Воспитатели	
	4. Обобщение опыта работы по теме самообразования		
	5. Круглый стол «Роль МО в совершенствовании педагогического мастерства».	Зам. зав. Бородинова М.С.	

Приложение 5
к годовому плану

План физкультурных развлечений с детьми 3-7 лет на 2024- 2025 учебный год

Сроки	Возрастная группа			
	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Сентябрь	День здоровья			
Октябрь	Праздник воздушных шаров	Праздник воздушных шаров	День бега	
Ноябрь	День веселых подвижных игр	Прогулка в осеннем лесу	Страна веселых мячей	Мы пожарные
Декабрь	Котята и щенята	Сильные и ловкие	Первобытные люди	Необитаемый остров

Январь	В гостях у Деда Мороза	Эстафета с обручами	Зимняя спартакиада	
Февраль	Зимние забавы	Путешествие на остров сокровищ	Папа и я – спортивная семья	Папа и я – спортивная семья
Март	День русских народных игр	День русских народных игр	Преодолей себя	Спящая красавица
Апрель	Быстрые, ловкие, смелые	В мире сказок и приключений	Веселые старты	Русские богатыри
Май	Гуси-лебеди	В гости к солнышку	Межгрупповая «Большая эстафета»	Межгрупповая «Большая эстафета»

Приложение 6
к годовому плану

**ПЛАН ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ
В МКДОУ Детский сад 7 с. Красное
на 2024- 2025 учебный год**

Вопросы контроля	Месяцы								
	сент ябр ь	окт ябр ь	ноя брь	дека брь	январь	февраль	март	апрель	май
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ заболеваемости			+			+			+
Выполнение режима и организации прогулки	+			+		+		+	
Культурно-гигиенические навыки при питании			+		+			+	
Культурно-гигиенические навыки при одевании и раздевании		+			+			+	
Культурно-гигиенические навыки при умывании			+			+			
Организация сна	+		+		+		+		
Организация утренней гимнастики		+		+		+		+	
Организация приема детей	+		+		+		+		
Режим проветривания		+		+			+		
Проведение закаливающих процедур	+		+		+	+		+	
Организация и проведение развлечений			+	+		+	+		+
Содержание книжных уголков	+				+			+	
Организация изодейтельности		+					+		
Оборудование для сюжетно-ролевых игр	+				+				+
Наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+		+	+		+	+	+
Наглядная педагогическая		+				+			

пропаганда									
Проведение родительских собраний	+		+			+			+
Проверка знаний детей по ОБЖ и ПДД		+			+				+
Подготовка воспитателя к занятиям	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация игровой деятельности		+		+		+		+	
Организация и проведение наблюдений в природе		+					+		

Приложение 7
к годовому плану

ПЛАН ОБЩИХ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ В МКДОУ Детский сад 7 с. Красное на 2024- 2025 учебный год

Месяц	Тема, содержание	Ответственные
Сентябрь	- Итоги работы ДОУ за 2024- 2025 учебный год. - Информационная справка. Ознакомление родительской общественности с нормативными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. (Устав МКДОУ, лицензии на право осуществления образовательной и медицинской деятельности, Образовательная программа , Годовой план работы). - Избрание председателя и секретаря Общего родительского собрания на 2024- 2025 учебный год Знакомство вновь поступивших родителей с Договором об образовании по образовательным программам. «Детский сад – территория безопасности»	Зав.
Май	- Результаты самообследования - Перспективы развития ДОУ в 2024- 2025 учебный год. - Анализ реализации сотрудничества с родителями. - Отчет об организации питания - Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе. - Профилактика дорожного травматизма «Безопасное лето»	Зав.

**План-график
контроля воспитательно-образовательного процесса
в МКДОУ Д/с 7 с. Красное
на 2024- 2025 учебный год**

№	Содержание	Ответственный	Вид контроля	Возрастная группа	Сроки
<u>Сентябрь</u>					
1	Контроль за соблюдением режимов дня, двигательной активности (прогулки, гимнастики, утренний прием).	Зам. зав	<u>Оперативный</u>	Все группы	В течение месяца
2	Проверка документации (календарные планы, таблицы посещаемости, сведения о детях и родителях, диагностические карты, сводные карты индивидуального развития ребенка).	Зам. зав Зав. ДОУ	<u>Оперативный</u>	Все группы	4 неделя
3	Организация работы в адаптационный период в группе младшего возраста	Зам. зав	<u>Оперативный</u>	Первая и вторая младшая группа	2 неделя
4	Оперативный контроль согласно плану-графику (Приложение № 7 к годовому плану)	Зам. зав Завед	<u>Оперативный</u>	Все группы	В течение месяца
<u>Октябрь</u>					
1	«Пожарная безопасность в ДОУ» «ПДД и ОБЖ»	Зам. зав	<u>Оперативный</u>	Все группы	2 неделя
2	Оперативный контроль согласно плану (Приложение № 7 к годовому плану)	Зам. зав	<u>Оперативный</u>	Молодые специалисты	4 неделя
<u>Ноябрь</u>					
1	«Эффективность использования современных образовательных технологий»	Зам. зав	<u>Тематический</u>	Руководители кружковой работы	3неделя
2	Соблюдение карантинных мероприятий по гриппу	Зам. зав Зав. ДОУ	<u>Предупредительный</u>	Все группы	1 неделя
3	Оперативный контроль согласно плану-графику (Приложение № 7 к годовому плану)	Зам. зав Завед	<u>Оперативный</u>	Все группы	В течение месяца
<u>Декабрь</u>					
1	«Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня»	Зам. зав	<u>Предупредительный контроль</u>	Все группы	1 неделя
2	Результаты мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Программы на начало учебного года (Ноябрь)				
3	Оперативный контроль согласно плану-графику (Приложение № 7 к годовому плану)	Зам. зав Завед	<u>Оперативный</u>	Все группы	В течение месяца
<u>Январь</u>					
1	Проверка документации педагогов	Зав. ДОУ Зам. зав	<u>Оперативный</u>	Все группы	4 неделя
2	Оперативный контроль согласно плану-графику (Приложение № 7 к годовому плану)	Зам. зав Завед	<u>Оперативный</u>	Все группы	В течение месяца
<u>Февраль</u>					
1	«Организация питания»	Зам. зав	<u>Оперативный</u>	Все группы	3 неделя

2	Оперативный контроль согласно плану-графику (Приложение № 7 к годовому плану)	Зам. зав Завед	<u>Оператив ный</u>	Все группы	В течение месяца
<u>Март</u>					
1	«Уровень работы по формированию математических представлений у детей дошкольного возраста в ДОУ»	Зам. зав	<u>Тематиче ский контроль</u>	Все группы	4 неделя
2	Оперативный контроль согласно плану-графику (Приложение № 7 к годовому плану)	Зам. зав Завед	<u>Оператив ный</u>	Все группы	В течение месяца
<u>Апрель</u>					
1	«Организация режимных моментов в группах »	Зам. зав	<u>Предупре дительно й контроль</u>	Все группы	2 неделя
2	Оперативный контроль согласно плану-графику (Приложение № 7 к годовому плану)	Зам. зав Завед	<u>Оператив ный</u>	Все группы	В течение месяца
<u>Май</u>					
1	(Диагностика на конец года) - ЗУН (согласно программе); - обследование детей-логопатов;	Все группы Учителя- логопеды Педагог- психолог	<u>Результ ативный</u>	Все группы Специалисты	3 неделя
2	Отчет педагогов по образовательной и методической работе за учебный год	Все группы Специали сты	<u>Итоговый</u>	Все группы Специалисты	1 неделя
3	Анализ выполнения образовательной программы	Все группы Специали сты	<u>Итоговый</u>	Все группы Специалисты	3-4 неделя
4	Оперативный контроль согласно плану-графику (Приложение № 7 к годовому плану)	Все группы Специали сты	<u>Итоговый</u>	Все группы Специалисты	3-4 неделя